



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



HA 9145/02.03.2023

Mijloc
Marius Sireteanu

ANUNT PRIVIND LANSAREA APELULUI DE SELECTIE

- DETALIAT -

ASOCIATIA GAL „CHEILE SOHODOLULUI”

LANSAREA APELUL DE SELECTIE AL PROIECTELOR PENTRU MCS 16

“Sprijin acordat pentru cooperare orizontală și verticală între actorii din lanțul de aprovizionare”

ASOCIATIA GAL CHEILE SOHODOLULUI	
INTRARE	Nr. 63
IESIRE	
Ziua 28	Luna 02 Anul 2023

Numar de referinta al sesiunii/cererii de proiecte: 1/2023

M 19.2, MCS 16, Sesiunea 1/2023 – 20.03.2023 – 30.06.2023

Asociatia Grupul de Actiune Locala „Cheile Sohodolului” anunta deschiderea sesiunii pentru depunerea cererilor de proiecte MCS 16 “Sprijin acordat pentru cooperare orizontală și verticală între actorii din lanțul de aprovizionare” in cadrul Strategiei de Dezvoltare Locala GAL Cheile Sohodolului.

Perioada de depunere a proiectelor este 20.03.2023 – 30.06.2023, luni-vineri in intervalul orar 10:00 – 14:00.

La intocmirea anuntului pentru deschiderea apelului de selectie au fost respectate prevederile Ghidului de implementare SM 19.2 versiunea 09.

- Data lansarii apelului de selectie: 20.03.2023**
- Data limita de depunere a proiectelor: 30.06.2023, ora 14:00.**
- Locul si intervalul orar in care se pot depune proiectele:** Proiectele vor fi depuse la sediul Asociatiei Grupul de Actiune Locala „Cheile Sohodolului, din Sat, Rachiti, Comuna Runcu, nr. 105, Judetul Gorj, in intervalul orar 10:00 – 14:00, in fiecare zi lucratoare.
- Fondul disponibil: 88 042,31 euro**
 - Suma maxima nerambursabila** care poate fi acordata pentru finantarea unui proiect este de 88 042,31 euro..
 - Intensitate sprijinului:** Intensitatea ajutorului este maxim 100%. Ponderea sprijinului nerambursabil va fi de 100% din totalul cheltuielilor eligibile, cu exceptia actiunilor care sunt eligibile în cadrul altor măsuri ale SDL si PNDR.

In cazul in care planul de proiect include, de asemenea, actiuni care sunt eligibile in cadrul altor masuri acestea vor respecta intensitatea maxima aferenta masurii din care fac parte operatiunile, fara a depasi valoarea maxima. Costurile de functionare ale cooperarii nu vor depasi 20% din valoarea maxima a sprijinului acordat pe proiect depus.

Suma alocata per proiect nu va depasi 88 042,31 euro.

- Modelul de cerere de finantare pe care trebuie sa-l foloseasca solicitantii (versiunea editabila)** este Anexa nr. 1 la Ghidul Solicitantului aferent MCS 16 – 2023 pentru actiuni corespondente sub-masurii 16 din PNDR 2014 – 2020, este disponibila pe site-ul www.galcheilesohodolului.ro.
- Documente justificative pe care trebuie sa le depuna solicitantul odata cu depunerea proiectului in conformitate cu cerintele fisei masurii din SDL si ale Ghidului Solicitantului elaborat de catre GAL pentru MCS 16.**

Documentele obligatorii care trebuie atasate Cererii de finantare pentru actiuni corespondente 16, PNDR 2014 – 2020.

A. Documentele care trebuie atasate cererii de finantare pentru intocmirea proiectului sunt:
(Numerotarea documentelor s-a realizat in conformitate cu Cererea de Finantare)

Denumire document

1. PLANUL DE MARKETING/STUDIU

2. ACORDUL DE COOPERARE AL PARTENERIATULUI

3. DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU TERENUL AGRICOL / DOCUMENT PENTRU EFECTIVUL DE ANIMALE DEȚINUT ÎN PROPRIETATE

În cazul în care planul de proiect include, de asemenea, acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri (4.1 și 4.1a) se vor prezenta documentele așa cum sunt prevăzute în cadrul Ghidului Solicitantului în vigoare, aferent submăsurii respective, de către fermierul/fermierii membrii ai acordului de cooperare ce vor beneficia de investiție, acolo unde este cazul.

4. DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU IMOBILUL (CLĂDIRILE ȘI/SAU TERENURILE) PE CARE SUNT/VOR FI REALIZATE INVESTIȚIILE

În cazul în care planul de proiect include, de asemenea, acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri (4.1, 4.1a, 4.2 și 4.2a) se vor prezenta documentele așa cum sunt prevăzute în cadrul Ghidului Solicitantului în vigoare, aferent submăsurii respective, de către fermierul/microîntreprinderea și întreprinderea mică, membrii ai acordului de cooperare ce vor beneficia de investiție, acolo unde este cazul.

5. EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ SAU DOCUMENT CARE SĂ CERTIFICE CĂ NU AU FOST FINALIZATE LUCRĂRILE DE CADASTRU, pentru proiectele care vizează investiții în lucrări

privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora.

În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se va depune acordul creditorului privind execuția investiției și graficul de rambursare a creditului.

6. CERTIFICAT DE URBANISM SAU AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare.

10. AUTORIZAȚIE SANITARĂ/ NOTIFICARE de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare, pentru unitățile care se autorizează/avizează conform legislației în vigoare și pentru unitățile care se modernizează, după caz

11.1 CERTIFICATUL DE ÎNREGISTRARE ELIBERAT DE OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI conform legislației în vigoare.

11.2 STATUT pentru Societatea cooperativă înființată în baza Legii nr. 1/ 2005 cu modificările și completările ulterioare, Cooperativa agricolă înființată în baza Legii nr. 566/ 2004 cu modificările și completările ulterioare și grupuri de producători înființate conform ordonanței 37/2005 privind recunoașterea și funcționarea grupurilor și organizațiilor de producători, pentru comercializarea produselor agricole, cu completările și modificările ulterioare.

11.3 Documente echivalente celor de mai sus pentru alte forme de organizare.
În acest caz, dacă în timpul evaluării se constată că documentul prezentat de solicitant nu este suficient, evaluatorul va solicita prin informații suplimentare documentul necesar cu elementele pe care trebuie să le conțină.

12.1 CERTIFICAT DE CONFORMITATE A PRODUSELOR AGROALIMENTARE ECOLOGICE (produse finite) emis de un organism de inspecție și certificare, conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare (pentru modernizări) agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare (pentru modernizări)

12.2 (pentru investiții noi):

a) FIȘA DE ÎNREGISTRARE CA PROCESATOR ȘI PRODUCĂTOR ÎN AGRICULTURA ECOLOGICĂ

b) CONTRACTUL PROCESATORULUI CU UN ORGANISM CERTIFICAT DE INSPECȚIE ȘI CERTIFICARE

13. DOCUMENT care să demonstreze calitatea de membru al grupului aplicant pentru produsul alimentar care participă la sisteme din domeniul calității produselor agricole și alimentare recunoscute sau în curs de recunoaștere la nivel european.

14. ATESTATUL DE PRODUS TRADIȚIONAL emis de MADR, în conformitate cu Ordinul 724/ 2013 privind atestarea produselor tradiționale (pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent – la depunere, pentru investiții în vederea obținerii unui produs nou - la ultima plată).

15. ATESTAT PRODUS ALIMENTAR OBȚINUT CONFORM UNEI REȚETE CONSACRATE ROMÂNEȘTI - Emis de MADR, în conformitate cu Ordinul comun 394/2014 privind atestarea produselor alimentare obținute conform rețetelor consacrate românești. (pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent - la depunere, pentru investiții în vederea obținerii unui produs nou - la ultima plată).

16. DOCUMENT DIN CARE SĂ REIASĂ ÎNREGISTRAREA DREPTULUI DE UTILIZARE A MENȚIUNII PRODUS MONTAN, EMIS DE AUTORITATEA COMPETENTĂ.
COPIE CERERE DEPUNERE DOCUMENTAȚIE ÎN VEDEREA DOBÂNDIRII DREPTULUI DE UTILIZARE A MENȚIUNII DE CALITATE FACULTATIVE „PRODUS MONTAN”- PENTRU PRODUSELE ÎN CURS DE RECUNOAȘTERE.

18. ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE (SE VOR SPECIFICA DUPĂ CAZ)

Copia Documentului de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.

Declaratie către GAL privind raportarea plăților efectuate de AFIR

Declaratie privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru beneficiari sau solicitanți

Atenție! Evaluarea cererii de finanțare din punct de vedere al eligibilității și al verificării criteriilor de selecție va include și consultarea informațiilor referitoare la solicitant și la punctul de lucru, după caz, deținute de instituțiile abilitate (ex: ANSVSA, APIA, MADR, ONRC, etc.) sau documentele relevante anexate de către solicitant: Oferte, Documente înființare membrii, Documente de identitate - copii, Contract de muncă/extras REVISAL, Angajament de realizare lucrări/construcții, Hotararea Consiliului Local, etc.

ATENȚIE! Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

B. Documentele necesare în vederea contractării fondurilor nerambursabile:

Solicitantul are obligația de a depune la Autoritatea Contractantă (CRFIR) următoarele documente, cu caracter obligatoriu conform HG 226/2015, cu modificările și completările ulterioare și a procedurilor în vigoare la momentul notificării:

(Documentele sunt numerotate precum în Cererea de Finanțare)

Denumire document

7. DOCUMENT DE LA BANCĂ / TREZORERIE cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului (denumirea, adresa instituției financiare, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR)

8.1 CERTIFICATE CARE SĂ ATESTE LIPSA DATORIILOR RESTANTE FISCALE ȘI SOCIALE ale liderului de proiect emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și, dacă este cazul, graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat

Certificatele trebuie să menționeze clar lipsa datoriilor prin mențiunea „nu are datorii fiscale și sociale sau locale” sau bararea rubricii în care ar trebui să fie menționate.

Solicitantul va prezenta decizia de rambursare aprobată a sumelor negative solicitate la rambursare prin deconturile de TVA și/ sau alte documente aprobate pentru soluționarea cererilor de restituire, decizie/ documente care au fost aprobate ulterior eliberării certificatului de atestare fiscală, pentru compensarea obligațiilor fiscale de la Sect. A.

8.2 CAZIERUL JUDICIAR AL LIDERULUI DE PROIECT

Extrasul cazierului judiciar se solicită și se eliberează în conformitate cu prevederile Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

9.1 DOCUMENT EMIS DE DSVSA JUDEȚEANĂ PENTRU PROIECT, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet www.afir.info, după caz.

9.2 DOCUMENT EMIS DE DSP JUDEȚEANĂ PENTRU PROIECT, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și MS publicat pe pagina de internet www.afir.info

Documentele acestui punct vor fi emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare.

Formatul documentelor poate fi vizualizat pe pagina de internet www.afir.info secțiunea: *Informații utile/Protocoale de colaborare*.

17. DOCUMENT EMIS DE ANPM, PENTRU PROIECT

7. Documente justificative pe care trebuie sa le depuna solicitantul in vederea punctarii criteriilor de selectie.

Criteriile de selectie cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect si criteriile de departajare ale proiectelor cu acelasi punctaj, inclusiv metodologia de verificare.

NR. CRT.	CRITERIUL DE SELECTIE	PUNTAJ	OBSERVATII
1	Numarul de parteneri din cadrul acordului de cooperare	25	Documente de verificat: Acordul de Cooperare. Planul de Marketing.
1.1	Parteneriatul are mai mult de 5 membri	25	
1.2	Parteneriatul are între 3-5 membri	15	

2	Integrarea lanțului scurt cu piața locală Se vor puncta proiecte care propun integrarea lanțului scurt cu piața locală	25	<p>Documente de verificat:</p> <p>Distanța dintre exploatarea de origine a produsului/produselor și punctul de comercializare se calculează prin intermediul GPS.</p> <p>Se va avea în vedere distanța rutieră cea mai scurtă.</p> <p>Dovada încadrării în limitele de km menționate anterior nu este necesară. Distanța va fi verificată de AFIR.</p> <p>Solicitantul trebuie să se asigure înainte de depunerea proiectului că se încadrează în limitele de mai sus și să menționeze în proiect distanța maximă dintre exploatarea de origine a produsului/produselor și punctul de comercializare.</p> <p>Se vor puncta proiectele ce propun un plan de marketing ce cuprinde atât componenta de dezvoltare a lanțului scurt cât și componenta de dezvoltare a unei piețe locale.</p> <p>Se aplică proiectelor care propun înființarea și dezvoltarea piețelor locale exclusiv prin lanțuri scurte.</p>
3	Valoarea adăugată a produselor comercializate	25	<p>Documente de verificat:</p> <p>3.1 Se vor puncta proiectele care propun comercializarea produselor ecologice conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare.</p> <p>3.2 a) Pentru produsele alimentare care au obținut recunoașterea la nivel european, proiectele vor fi punctate în urma verificării în bazele de date ale Comisiei Europene DOOR, respectiv EBACHUS pentru vinuri de calitate. Pentru produsele alimentare care sunt în curs de recunoaștere la nivel european, se vor puncta proiectele depuse de solicitanți care vizează obținerea produselor alimentare în conformitate cu documentația depusă în vederea înregistrării indicațiilor geografice protejate (IGP) și a denumirilor de origine protejate (DOP) pentru produsele alimentare altele decât vinurile de calitate, a indicațiilor geografice (IG) și a denumirilor de origine controlată (DOC) pentru vinurile de calitate, cu respectarea prevederilor legislației europene și naționale în vigoare privind sistemele din domeniul calității produselor agricole și alimentare. În plus, solicitanții respectă mențiunile din caietul de sarcini pentru sistemul de calitate vizat, iar produsul este înregistrat în Registrul Sistemelor din Domeniul Calității Protejate Național (RSCPN) – produse alimentare altele decât vinul, și Registrul Unic DOC-IG – vinuri de calitate, iar documentația este transmisă la Comisia Europeană pentru înregistrare în vederea obținerii protecției europene. Proiectele care vizează comercializarea unor produse alimentare care sunt în curs de înregistrare și recunoaștere la nivel european pentru înregistrarea denumirii de specialitate tradițională garantată (STG), vor fi punctate în condițiile respectării mențiunilor din caietul de sarcini depus în vederea</p>
3.1	Parteneriatul comercializează produse ecologice	15	
3.2	Parteneriatul comercializează produse:	10	
a)	care participă la o schemă de calitate/care sunt certificate în urma unei scheme de calitate	5	
b)	provenite din exploatarea în zone HNV	5	

			<p>recunoașterii, a înregistrării în Registrul Sistemelor din Domeniul Calității Protejate Național (RSCPN) și a transmiterii documentației în vederea obținerii înregistrării și a protecției la nivel european.</p> <p>În cazul produselor care au obținut mențiunea de calitate ‚produs montan’ se va verifica Registrul național al produselor montane, iar în cazul celor care sunt în curs de obținere a acestei mențiuni se va solicita dovada depunerii documentației la Direcția Agricolă Județeană și angajamentul că se va obține această mențiune de calitate până la ultima plată.</p> <p>Cel puțin unul din tipurile de produse comercializate de parteneriat (de membrii) trebuie să fie produs montan.</p> <p>3.2 b) Se vor puncta proiectele care comercializează produse provenite din exploatații din UAT HNV (se regăsesc în Lista UAT-urilor eligibile pentru pachetele 1 și 2 aferente măsurii 10 a PNDR – anexa 9 a ghidului). În toate cazurile de mai sus (criteriile 3.1 și 3.2) punctajul se acorda doar dacă cel puțin unul din tipurile de produse comercializate este produs ecologic/HNV/montan/scheme de calitate.</p> <p>Tipurile de produse menționate mai sus (criteriul 3.2) pot fi și ecologice și astfel punctajul maxim obținut de proiect prin criteriul 3.1 se poate cumula cu cel de la criteriul 3.2.</p>
4	<p>Durata implementării proiectului Se vor puncta proiectele a caror perioada de implementare este mai mică sau egala cu 15 luni.</p>	15	Se verifică în Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/Memoriul justificativ/Plan de Marketing
5	<p>Crearea de locuri de muncă la nivelul teritoriului GAL Se vor puncta proiectele ce presupun crearea de noi locuri de munca în urma realizării investiției (minim un loc de munca cu norma întreaga)</p>	10	Se verifică în Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/ Memoriul justificativ/Plan de Marketing
	TOTAL		100 puncte
<p>Punctajul minim necesar obținerii finanțării va fi de 15 puncte.</p>			

Selecția proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție, în cadrul alocării disponibile.

În cazul în care vor exista mai multe proiecte cu același punctaj, vor fi aplicate următoarele **criterii pentru departajare**:

1. Valoarea totală nerambursabilă (eligibilă) a proiectului în ordine crescătoare. Proiectele cu o valoare eligibilă mai mică vor avea prioritate.
2. Proiecte care deservește unui număr cât mai mare de locuitori.

Condiții de eligibilitate conform Fișei Măsurii 16 din SDL GAL Cheile Sohodolului:

EG1 - Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Documente de verificat:

Îndeplinirea acestui criteriu se va demonstra în baza documentului de constituire a parteneriatului pentru accesarea sprijinului FEADR și după caz, a documentelor de înființare a membrilor, actelor de identitate, a Certificatelor care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale a liderului de parteneriat, a însușirii obligațiilor și angajamentelor menționate în Declarația F și în urma verificării experților AFIR, în bazele de date AFIR și ale ONRC, inclusiv a statutului de întreprindere legată sau parteneră.

Lista participanților conform acordului de cooperare (parteneriatul să fie format din persoane juridice și fizice române și alte entități constituite conform legislației naționale în vigoare).

EG2 - Solicitantul va depune un acord de cooperare care face referire la o perioadă de funcționare cel puțin egală cu perioada pentru care se acordă finanțarea.

Documente de verificat:

Acordul de cooperare

EG3 - Pentru proiectele legate de lanțurile scurte de aprovizionare, solicitantul va depune un studiu/plan, privitor la conceptul de proiect privind lanțul scurt de aprovizionare.

Documente de verificat:

În cadrul studiului/ planului de marketing, solicitantul va prezenta modul în care, în cadrul proiectului, va înființa și dezvolta conceptul de lanț scurt de aprovizionare și dacă este cazul, se vor descrie și activitățile de promovare ale lanțului scurt.

EG4 - Pentru proiectele legate de piețele locale, solicitantul va prezenta un concept de marketing adaptat la piața locală care să cuprindă, dacă este cazul, și o descriere a activităților de promovare propuse.

Documente de verificat:

În cadrul studiului/ planului de marketing, solicitantul va prezenta modul în care, prin intermediul proiectului, va promova și comercializa produsele proprii pe piața locală.

EG5 - Proiectul de cooperare propus va fi nou și nu va fi în curs de defășurare sau finalizat

Documente de verificat:

Se solicită angajament în această privință, asumat prin Declarația pe propria răspundere (F) și se verifică în baza de date AFIR dacă există în derulare un proiect identic. Se analizează componenta parteneriatelor cu proiecte identice. Dacă parteneriatele au aceeași componență și aceleași obiective, proiectul nu este eligibil.

EG6 - Dacă este cazul, solicitantul va respecta definițiile cu privire la lanțurile scurte de aprovizionare și piețele locale stabilite în conformitate cu prevederile din articolul 11 din Regulamentul (UE) nr. 807/2014 și descrise în secțiunea Informații specifice operațiunii din fișa măsurii.

Documente de verificat:

Dacă proiectul se referă la piețe locale bazate exclusiv pe lanțuri scurte se vor lua în considerare doar caracteristicile obligatorii ale lanțurilor scurte (nu se analizează distanța dintre punctul de origine al produsului și locul comercializării ci doar numărul de intermediari).

Dacă piața locală nu este bazată doar pe lanțuri scurte atunci se vor lua în considerare caracteristicile obligatorii ale pietelor locale (distanța geografică dintre punctul de origine al produsului și locul comercializării).

EG7 - Partenerii care sunt fermieri își desfășoară activitățile agricole într-una din unitățile administrativ – teritoriale din Anexa STP aferentă Cadrului Național de Implementare STP și activează în sectorul pomicol (exceptând cultura de căpșuni în sere și solarii).

Documente de verificat:

Se va avea în vedere sediul pentru instituțiile publice, sediul social al beneficiarului pentru persoana juridică, PFA, II, IF și UAT în care este localizată majoritar exploatarea pentru persoanele fizice.

Criteriu de eligibilitate aplicabil doar proiectelor din sectorul pomicol

EG8 - Partenerii care sunt GP/Cooperative își desfășoară activitățile agricole într-una din unitățile administrativ – teritoriale din Anexa aferentă Cadrului Național de Implementare a STP și



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



activează în sectorul pomicol (exceptând cultura de căpșuni în sere și solarii).

Documente de verificat:

Se va avea în vedere sediul social al beneficiarului.

Condiția de eligibilitate se aplica și altor forme asociative care desfășoară activități agricole.

Criteriu de eligibilitate aplicabil doar proiectelor din sectorul pomicol

Criterii de eligibilitate ale proiectului prevazute în Fisa Masurii MCS 16 din SDL, specifice GAL EG9 -Proiectul trebuie să se încadreze în cel puțin unul dintre tipurile de activități sprijinite prin masura;

Documente de verificat:

Plan de Marketing,

Acord de parteneriat

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL

Selecția proiectelor se realizează de Comitetul de selecție a proiectelor, conform prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare a Comitetului de selecție a proiectelor pentru proiectele aferente măsurilor din Strategia de Dezvoltare Locală, cu modificările și completările ulterioare.

Comitetul de selecție a proiectelor va fi alcătuit din 7 membri (membrii GAL Cheile Sohodolului). Pentru selecția proiectelor se va aplica regula „dublului cvorum”, pentru validarea voturilor este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din parteneri din care minim 50% din mediul privat și societate civilă.

Pentru luarea deciziilor Comitetul de selecție va fi format din 40% parteneri publici și 60% parteneri privați. Dacă unul din proiectele depuse pentru selectare aparține unuia din membrii comitetului, acesta nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului.

Comitetul de selecție al GAL trebuie să se asigure de faptul că proiectul ce urmează a primi finanțare răspunde obiectivelor propuse în SDL și se încadrează în planul financiar al GAL și, de asemenea, de faptul că implementarea proiectului reprezintă o prioritate în vederea implementării strategiei.

Proiectele care nu corespund obiectivelor și priorităților stabilite în SDL pe baza căreia a fost selectat GAL, nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR. Dacă unul din membrii Comitetului de selecție a proiectelor constată că se află într-o situație de conflict de interese în raport cu unul dintre solicitanții proiectelor depuse pentru selecție, acesta nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului respectiv.

Pentru această sub-măsură **pragul minim este de 15 puncte** și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

Înainte de depunerea cererii de finanțare solicitantul realizează autoevaluarea (prescoring-ul) acesteia, ceea ce presupune estimarea punctajului în mod cât mai obiectiv și înscrierea acestuia în Cererea de finanțare, la secțiunea A „Date despre tipul de proiect și beneficiar”.

Datele de contact ale GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate;

Sediul GAL: Sat. Rachiti, Com. Runcu, Nr. 105, Jud. Gorj, Tel.: 0738 125 535/ Fax: 0353 109 119.

Site: www.galcheilesohodolului.ro / E-mail: gal.sohodol@gmail.com

Informații detaliate privind accesarea și derularea măsurii sunt cuprinse în Ghidul Solicitantului – distribuit GRATUIT pe suport tipărit sau electronic la sediul GAL și disponibil pe site-ul www.galcheilesohodolului.ro, de asemenea, descărcarea anexelor și a cererii de finanțare:



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Lista documentelor și formularelor disponibile pe site-ul GAL „CHEILE SOHODOLULUI”

Formularele cadru necesare întocmirii dosarului Cererii de finanțare, precum și documentele suport sunt disponibile pe site-ul www.galcheilesohodolului.ro.

1. Anexa 1 Cerere de finanțare MCS 16 2023.
2. Anexa 2 Contract de finanțare.
3. Anexa 3 MCS 16 2023
4. Anexa 4 Acte normative utile.
5. Anexa 5 Model plan marketing.
6. Anexa 6 Acord de cooperare pentru constituire Parteneriat.
7. Anexa 7 Studiu de fezabilitate conform HG907 și anexele aferente.
- 7.1 Anexa 7.1 STUDIUL de FEZABILITATE Anexa B.
- 7.2 Anexa 7.2 STUDIUL de FEZABILITATE Anexa C.
8. Anexa 8 Anexa 1 lista prevăzută la art. 38 din tratatul de funcționare a UE.
9. Anexa 9 Aferenta STP.
10. Anexa 10 Lista localități HNV.
11. Anexa 11 Declarația pe propria răspundere a beneficiarului de proiecte din cadrul sdi privind raportare GAL.
12. Anexa 12 Procedura de evaluare și selecție MCS 16 2023
13. Anexa 13 Fisa de verificare a conformității și metodologia de verificare MCS 16 2023
14. Anexa 14 Fisa de verificare criteriilor eligibilitate și metodologia de verificare 16 2023.
15. Anexa 15 Fisa de evaluare a criteriilor de selecție și metodologia de verificare MCS16 2023.
16. Anexa 16 Declarația privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru beneficiari solicitanți.

ASOCIAȚIA GAL „CHEILE SOHODOLULUI”

Presedinte,
BOGDAN LIZIA