



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GAL CHEILE SOHODOLULUI	
INTRARE Nr.	271
IEȘIRE Nr.	
Ziua 26	Luna 10
Anul 2020	

ASOCIAȚIA GAL „CHEILE SOHODOLULUI”
ANUNȚA PRELUNGIREA APELUL DE SELECTIE A PROIECTELOR
pentru

MCS 7.2 – „Sprijin pentru investiții în crearea, îmbunătățirea și extinderea tuturor tipurilor de infrastructura la scara mică, inclusiv investiții în domeniul energiei din surse regenerabile și a sistemelor de economisire a energiei”
-VARIANTA DETALIATA-

*Unizat
MARCO FIRU SA
Nr. 9505/27.10.2020*

Numar de referinta al sesiunii/cererii de proiecte:

M 19.2 MCS 7.2, Sesiunea 1/2020 – 30.09.2020 - prelungire pana la data de 13.11.2020

Asociația Grupul de Acțiune Locală „Cheile Sohodolului” anunța prelungirea sesiunii pentru depunerea cererilor de finanțare MCS 7.2 „Sprijin pentru investiții în crearea, îmbunătățirea și extinderea tuturor tipurilor de infrastructura la scara mică, inclusiv investiții în domeniul energiei din surse regenerabile și a sistemelor de economisire a energiei”, în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală GAL „Cheile Sohodolului” pentru anul 2020 până la data de 13.11.2020

Perioada de depunere a proiectelor este 30.09.2020 – 13.11.2020, în fiecare zi lucrătoare, în intervalul orar 10:00 – 16:00.

La întocmirea anunțului pentru deschiderea apelului de selecție au fost respectate prevederile Ghidului de implementare SM 19.2 versiunea 04.

- Data lansării apelului de selecție: 30.09.2020**
Prelungirea apelului de selecție până la data de 13.11.2020
- Data limită de depunere a proiectelor: 13.11.2020, ora 16:00.**
- Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele:** Proiectele vor fi depuse la sediul Asociației Grupul de Acțiune Locală „Cheile Sohodolului”, din Sat, Rachiti, Comuna Runcu, nr. 105, Județul Gorj, în intervalul orar 10:00 – 16:00, de luni până vineri.
- Fondul disponibil: 62.505 euro.**
 - Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect este de 62.505 euro.**
 - Intensitate sprijinului:**

În cadrul acestei măsuri, se pot depune proiecte atât generatoare cât și negeneratoare de venit. Astfel, ajutorul public nerambursabil acordat se va face astfel:

- 90% pentru proiectele generatoare de venit;
- 100% pentru proiectele generatoare de venit cu utilitate publică;
- 100% pentru proiectele negeneratoare de venit;

Sprijinul pentru proiectele generatoare de venit se va acorda conform R(UE) nr. 1407/2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, iar valoarea totală a ajutoarelor de minimis primite pe perioada a 3 ani fiscali de către un beneficiar nu va depăși plafonul maxim al ajutorului public de 200.000 Euro/ beneficiar.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



5. **Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitantul (versiunea editabilă)** este Anexa nr. 1 la Ghidul Solicitantului aferent Măsură MCS 7.2, pentru acțiuni corespunzătoare sub-măsurii 7.2 din PNDR 2014 – 2020, este disponibilă pe site-ul www.galcheilesohodolului.ro.
6. **Documente justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului Solicitantului elaborat de către GAL pentru MCS 7.2.**

Documentele obligatorii care trebuie atașate Cererii de finanțare pentru acțiuni corespunzătoare 7.2, PNDR 2014 – 2020.

1. Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții, întocmită conform legislației în vigoare (HG 907/2016 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiecte de investiții și lucrări de intervenții).

Pentru proiectele demarate din alte fonduri și nefinalizate, în completarea documentelor solicitate la punctul 1, solicitantul trebuie să depună un raport de expertiză tehnico-economică din care să reiasă stadiul investiției, indicând componentele/acțiunile din proiect realizate.

1.2 Memoriu Justificativ pentru proiectele care prevăd achiziții simple, dotări, bunuri fără montaj.

2. Certificat de Urbanism, valabil la data depunerii Cererii de Finanțare, eliberată în condițiile Legii 50/1991, modificată, completată și republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

3.1 Inventarul bunurilor domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial).

și

3.2 În situația în care în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public drumurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală sau nu sunt clasificate, solicitantul trebuie să prezinte Hotărârea/hotararile consiliului local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către instituția prefectului pentru controlul de legalitate).

Sau

3.3 Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (daca este cazul);

3.4 Documente doveditoare de către ONG-uri privind dreptul de proprietate / administrare pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare;



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



4. Avizul de conformitate al Operatorului Regional.

5. Hotărârea Consiliului Local/Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI/Hotărârea Adunării Generale în cazul ONG pentru implementarea proiectului, cu referire la însușirea/aprobarea de către Consiliul Local/ONG a următoarelor puncte (obligatorii)

- necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției;
- lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției în cazul obținerii finanțării;
- în cazul proiectelor care vizează infrastructura educațională (grădinițe) angajamentul că proiectul nu va fi generator de venit;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- numărul de locuitori deserviți de proiect/utilizatori direcți (pentru grădinițe);
- caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.);
- agenții economici deserviți direct de investiție (dacă este cazul, număr și denumire);
- nominalizarea reprezentantului legal sau administratorului public al comunei/ADI/ONG pentru relația cu AFIR în derularea proiectului.

Angajamentul de asigurare a confinantarii, daca este cazul.

Modelul de hotarare a consiliului local (Anexa 10) este orientativ!

6.1 Certificat de înregistrare fiscal;

6.2. Încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, definitivă și irevocabilă/ Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor

și

6.2.1. Actul de înființare și statutul ADI/ ONG

7. Document de la bancă/trezorerie cu datele de identificare ale băncii / trezoreriei și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii / trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR).

8. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleași tipuri de investiții.

9.1. Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igiena și sănătate publică

Sau

9.2. Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul.

10.1 Autorizația de funcționare pentru infrastructura de apă uzată în cazul proiectelor care vizează înființarea, extinderea sau modernizarea infrastructura de apă;



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



10.2 Autorizație de funcționare a infrastructurii existente de apă/ apă uzată, în cazul extinderii infrastructurii apă/ apă uzată.

Sau

10.3 Programul de măsuri dispus de autoritățile componente în domeniul gospodării apelor, sănătate publică, mediu în vederea îndeplinirii normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare privind calitatea apei/apelor epurate în cazul în care autorizația de exploatare este suspendată.

Sau

10.4 Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor și documente care atestă că beneficiarul a solicitat organelor competente în domeniu emiterea autorizațiilor de funcționare, dacă este cazul.

11. Lista agenților economici deserviți de proiect, care va conține denumirea, adresa, activitatea desfășurată, codul proiectului cu finanțare europeană și valoarea totală a investiției, pentru fiecare investiție accesibilizată și a instituțiilor - sociale și de interes public deservite direct de proiect.

12. Notificare, care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și că prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul.

13. Extrasul din strategie, care confirmă dacă investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regională / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.

14. Copie document de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.

15. Extras de cont care confirmă finanțarea investiției, dacă este cazul.

16. Alte documente justificative (se vor specifica de către solicitant, după caz).

- **Declarația de raportare a platilor către GAL „CHEILE SOHODOLULUI”** – ANEXA 12 (obligatoriu pentru toate proiectele);
- **Declarația pe propria răspundere privind eligibilitatea solicitantului** – Anexa 13 (obligatoriu pentru toate proiectele)
- **Alte documente justificative** (se vor specifica de către solicitant, după caz).
 - **Declarația de raportare a platilor către GAL „CHEILE SOHODOLULUI”** – ANEXA 12 (obligatoriu pentru toate proiectele);
 - **Declarația pe propria răspundere privind eligibilitatea solicitantului** – Anexa 13 (obligatoriu pentru toate proiectele)

Atenție! Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.



Documente justificative pe care trebuie sa le depuna solicitantul in vederea punctarii criteriilor de selectie. Criteriile de selectie cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect si criteriile de departajare ale proiectelor cu acelasi punctaj, inclusiv metodologia de verificare.
Punctajele aferente fiecarui criteriu de selectie:

NR. CRT.	CRITERIUL DE SELECTIE	PUNCTAJ	OBSERVATII
1	Proiecte care sprijina investitii in infrastructura de alimentare cu apa sau in rețeaua de canalizare	Max 20 p	Se acordă punctaj numai pentru punctul a) sau pentru punctul b)
	a) Pentru proiecte care fac parte din lista proiectelor de investiții în apă / apă uzată neconforme (în pericol de infringement)	10 p	Lista localitatilor/aglomerărilor cu proiecte de investiții în apă/apă uzată neconforme (în pericol de infringement) Anexa 9 si Avizul Operatorului Regional
	b) Pentru proiectele care vin în completarea unor investiții deja existente finanțate și finalizate prin fonduri europene sau din alte fonduri / surse de finanțare	20 p	Rețelele (investițiile) de apă/apă uzată deja existente trebuie să fie în stare de funcționare și să fie autorizate în acest sens. Proces Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor, Autorizații de funcționare).

2	<p>Proiecte care deserveșc cat mai multi locuitori</p> <p>UAT cu populatie intre 500 – 1999 locuitori UAT cu populatie intre 2000 – 4999 locuitori UAT cu populatie peste 5000 locuitori</p> <p>Se consideră numărul total de locuitori ai comunei, conform recensământului populației și locuințelor din anul 2011 – Rezultate finale</p>	<p>Max 40 p</p> <p>20 p 30 p 40 p</p>	<p>Numărul total al populației comunei este conform Rezultatului final al recensământului populației și locuințelor din anul 2011 - Tabelul nr.3 „Populația stabilă pe sexe și grupe de vârstă - județe, municipii, orașe, comune”, (se va consulta coloana nr.1), Anexa nr 7.</p>
3	<p>Proiecte care sprijină investiții în infrastructura de drumuri care asigură legătura cu principalele căi rutiere</p>	<p>20 puncte</p>	<p><i>Intersectarea cu drumului drumurilor propuse a se realiza prin proiect, cu drumuri nationale, judetene, comunale, astfel clasificate, conform HG nr. 540 / 2000, modificată, completată și republicată</i></p> <p><i>Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/Memoriu Justificativ.</i></p>
4	<p>Proiecte care sprijina investitiile in infrastructura educationala</p>	<p>20 puncte</p>	<p><i>Se va verifica în Studiul de Fezabilitate/Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții, întocmit/ă în conformitate cu prevederile legislației în vigoare/ Memoriu justificativ.</i></p>
<p>TOTAL</p>		<p>100 puncte</p>	
<p>Punctajul minim necesar obtinerii finantarii va fi de 20 puncte.</p>			

Selecția proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție, în cadrul alocării disponibile.

În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face în ordinea următoarelor priorități:



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Valoarea totala nerambursabila a proiectului in ordine crescatoare. Proiectele cu o valoare mai mica vor avea prioritate.

Va fi finanțat proiectul care deservește unui număr cât mai mare de locuitori raportat la populația comunei.

Metodologia de verificare a criteriilor de selecție:

CS1. Proiecte care sprijină investiții în infrastructura de alimentare cu apă sau în rețeaua de canalizare D (max. 20 puncte).

a) Pentru proiecte care fac parte din lista proiectelor de investiții în apă/apă uzată neconforme (în pericol de infrigement) (10 puncte)

Puncte de verificat în cadrul documentelor prezentate

În cazul proiectelor care vizează infrastructură de apă, expertul verifică dacă localitatea în care se implementează proiectul se regăsește în Anexa 9 - Lista localităților/aglomerărilor cu proiecte de investiții în apă/ apă uzată neconforme (în pericol de infrigement).

În cazul proiectelor care vizează infrastructură de apă uzată, expertul verifică în Avizul Operatorului Regional din ce aglomerare face parte localitatea în care se implementează proiectul după care verifică dacă aglomerarea respectivă se regăsește în Anexa 9 - Lista localităților/aglomerărilor cu proiecte de investiții în apă/ apă uzată neconforme (în pericol de infrigement). În cazul ADI, pentru a primi punctaj, toate localitățile în care se implementează proiectul trebuie să se regăsească în Anexa9.

Documente verificate:

- Lista localităților/aglomerărilor cu proiecte de investiții în apă/ apă uzată neconforme (în pericol de infrigement)
- Anexa 9 (National)
- Avizul Operatorului Regional.

CS1 b) Pentru proiectele care vin în completarea unor investiții deja existente prin fonduri europene sau în alte fonduri/ surse de finanțare (20 puncte)

Puncte de verificat în cadrul documentelor prezentate

Pentru rețelele (investițiile) de apă/ apă uzată deja existente, expertul verifică autorizația de funcționare sau Procesul Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor.

Documente verificate:

- Autorizație de funcționare;
- Proces Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor;

CS2. Proiecte care deserveșc cat mai mulți locuitori- (max. 40 puncte)

d. UAT cu populație între 500 – 1999 locuitori (20 puncte)

e. UAT cu populație între 2000 – 4999 locuitori (30 puncte)



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



F. UAT cu populație peste 5000 locuitori (40 puncte)

Puncte de verificat în cadrul documentelor prezentate

se verifică dacă:

Numărul total al populației comunei/ orașului este conform Rezultatului final al recensământului populației și al locuințelor din anul 2011 – Tabelul nr. 3, Anexa 7

Numărul de locuitori în cazul A.D.I. este egal cu suma locuitorilor comunelor/orașelor în care se va implementa proiectul apă/apă uzată propus la finanțare, conform Rezultatului final al recensământului populației și al locuințelor din anul 2011.

Punctajul este funcție de numărul total de locuitori, expertul acordă punctajul.

Documente verificate:

- Rezultatul final al recensământului populației și al locuințelor din anul 2011 – Tabelul nr.3 „Populația stabilă pe sexe și grupe de vârstă – județe, municipii, orașe, comune.
- Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții.

G.3. Proiecte care sprijină investiții în infrastructura de drumuri care asigură legătura cu principalele căi rutiere (40 puncte)

Puncte de verificat în cadrul documentelor prezentate

se verifică în Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenție:

Intersectarea drumului/drumurilor propuse a se realiza prin proiect, cu drumuri naționale, județene, comunale, astfel încât să fie clasificate conform HG nr. 540/ 2000, cu modificările și completările ulterioare, reabilitată

NU SE ACRODĂ puncte în situația intersectării tronsonului/tronsoanelor de drum propuse prin proiect, cu drumuri naționale județene sau comunale nemodernizate!

Tronson de drum modernizat se admite, ca fiind drumul cu structură rutieră cu îmbrăcămînți din mixturi asfaltice sau betoane din ciment.

Nu se punctează proiectele de investiții în infrastructură rutieră de interes local care intersectează drumuri naționale județene sau comunale cu îmbrăcămînți de tip pietruire macadam, precum și îmbrăcămînți provizorii (macadam semipenetrat cu bitum, macadam protejat cu tratamente bituminoase) sau inferioare acestora!

Excepție face intersectarea tronsonului/ tronsoanelor de drum propuse prin proiect, cu drumuri naționale, județene nemodernizate, drumuri ce se constituie ca singura cale de acces către UAT (în cazul ADI).

Documente verificate:

- Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții
- HG nr. 540/ 2000, modificată, completată și republicată.
- Document emis de deținătorul infrastructurii feroviare, porturi navale, pontoane acces la nave transport, bacuri din care reiese ca punctele de acces (oprire, staționare) specificate în proiect de funcționare după caz.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



CS 4 Proiecte care sprijina investiții în infrastructura educatională (20 puncte)

Puncte de verificat în cadrul documentelor prezentate

Se va acorda punctajul pentru proiecte care sprijina investiții în infrastructura educatională (înființarea și modernizarea (inclusiv dotarea) gradinitelor, numai a celor din afară incintei școlilor din teritoriul GAL.

Se va verifica în Studiul de Fezabilitate/Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții, întocmit/ă în conformitate cu prevederile legislației în vigoare/ Memoriu justificativ.

Documente verificate:

Studiul de Fezabilitate/Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții, întocmit/ă în conformitate cu prevederile legislației în vigoare/ Memoriu justificativ

7. Cerințele de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora sunt stabilite prin Ghidul solicitantului pentru Sm 7.2 „Sprijin pentru investiții în crearea, îmbunătățirea și extinderea tuturor tipurilor de infrastructură la scară mică, inclusive investiții în domeniul energiei din surse regenerabile și a sistemelor de economisire a energiei”, disponibil pe site-ul Asociației Grupul de Acțiune Locală „Cheile Sohodolului”.

www.galcheilesohodolului.com

EG1 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili.

Se vor verifica: actele juridice de înființare și funcționare, specifice fiecărei categorii de solicitanți (Certificat de înregistrare fiscal, Punctul/Punctele de lucru, după caz trebuie să fie situate în teritoriul GAL, investiția realizându-se în teritoriul GAL, Actul de înființare și statutul ADI/ONG, Încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, rambursarea definitivă/ Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor, actele doveditoare ale sediului, Declarația pe propria răspundere a solicitantului privind datoriile fiscale restante de la secțiunea F a cererii de finanțare.

EG2 Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin Măsură.

Se va verifica: Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții/ Memoriu Justificativ (doar în cazul achizițiilor simple și dotărilor care nu presupun montaj) întocmite conform legislației în vigoare Certificatul de Urbanism, după caz.

- Investiții în active corporale:

- *Investiții în sisteme de producere și furnizare de energie din surse regenerabile ca parte componentă a unui proiect integrat (în situația în care este vorba de un proiect de renovare a unei clădiri publice);*
- *Infrastructura rutieră;*
- *Infrastructura apă/apă uzată;*



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



- **Infrastructura educationala.**
- **Investitii in active necorporale;**

EG3 Solicitantul trebuie să se angajeze să asigure întreținerea/ mentenanța investiției pe o perioadă de minim 5 ani de la ultima plată.

Se vor verifica: declarația pe propria răspundere, Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI), Hotărârea Adunării Generale a ONG.

EG4 Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul de dezvoltare socială sau economică al acesteia.

Se vor verifica: Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI), Hotărârea Adunării Generale a ONG, Studiul de Fezabilitate/Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții inclusiv capitolul privind analiza cost-beneficiu.

EG5 Solicitantul investițiilor trebuie să facă dovada proprietății terenului/ administrării în cazul domeniului public al statului, cu excepția achizițiilor simple

Pentru infrastructura socială, educațională, obiective de patrimoniu se verifica:

Studiul de Fezabilitate/Documentația de avizare pentru Lucrări de Intervenții

și

Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial)

și

În situația în care în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public drumurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală sau nu sunt clasificate, solicitantul trebuie să prezinte Hotărârea/hotararile consiliului local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, în privința supunerii acesteia controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către instituția prefectului pentru controlul de legalitate).

sau

avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul)

Pentru ONG-uri

Documente doveditoare de către ONG-uri privind dreptul de proprietate / dreptul de uz, uzufruct, suprafață, servitute /administrare pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



EG6 Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General.

Se va verifica dacă investiția respectă toate specificațiile din Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUG.

În situația în care investiția propusă prin proiect nu se regăsește în PUG, solicitantul va depune Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUZ.

EG7 Proiectul de investiții în infrastructura de apă/apă uzată trebuie să dețină avizul Operatorului Regional ce atestă funcționalitatea sistemului și conformitatea pentru soluția de funcționare;

Se va verifica Avizul de conformitate al Operatorului Regional

Atentie!

La depunerea dosarului Cererii de finanțare pentru proiectele de apă/apa uzată, solicitantii trebuie să depună Avizul de conformitate al Operatorului Regional.

EG8 Investiția în sistemul de alimentare cu apă trebuie să se realizeze în mod obligatoriu împreună cu rețeaua de apă uzată, dacă aceasta nu există;

Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții

Autorizația de funcționare

Sau

Programul de măsuri dispus de autoritățile competente în domeniul gospodăririi apelor, sănătate publică, mediu în vederea îndeplinirii normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare privind calitatea apei/apelor epurate în cazul în care autorizația de exploatare este suspendată.

Sau

Procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și documente care atestă că beneficiarul a solicitat organelor competente în domeniu emiterea autorizațiilor de funcționare, după caz.

EG9 Investiția să se realizeze în spațial rural.

Se va verifica dacă investiția se realizează la nivel de comună, respectiv în satele componente. Documente verificate Studiile de Fezabilitate/Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Și

Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial) și situația în care, Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public, investițiile care fac obiectul proiectului, nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală, solicitantul trebuie să prezinte

Și

Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării în drumuri publice a unor drumuri neclasificate sau schimbării categoriei de drum public (din categoria funcțională a drumurilor de interes județean în categoria funcțională a drumurilor de interes local), cu respectarea prevederilor art. 115 din alin (7) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în privința supunerii acesteia controlului de legalitate al prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către Instituția Prefectului, pentru controlul de legalitate, în condițiile legii).

Sau

Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de Comuna (dacă este cazul).

Sau

Documente doveditoare ale dreptului de proprietate/dreptul de uz, uzufruct, superficie, servitute/contract de concesiune/delegare a administrării bunului imobil, valabil pentru o perioadă de cel puțin 10 ani de la data depunerii Cererii de Finanțare în cazul ONG.

EG10 Investiția trebuie să fie în corelare cu Strategia de Dezvoltare Locală a comunei/orașului sau și națională/regională/județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții.

Se va verifica extrasul din strategie, din care rezultă că investiția este în corelare cu orice Strategie de Dezvoltare Națională/Regională/Județeană/Locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.

EG11 Investiția în infrastructura de apă/apă uzată trebuie să se realizeze în localități rurale care fac parte din aglomerări între 2.000 - 10.000 l.e.;

Se verifică Avizul de conformitate al Operatorului Regional

EG12 Investiția în infrastructura de apă/apă uzată să fie în conformitate cu Master Planurile aprobate pentru apă/apă uzată;

Se va verifica Avizul de conformitate al Operatorului Regional



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



EG 13 Solicitantul trebuie să nu fie în insolvență sau incapacitate de plată

Se vor verifica: declarația pe propria răspundere, Buletinul Procedurilor de Insolvență, alte documente specifice, după caz, fiecărei categorii de solicitanți.

Se vor respecta condițiile generale de eligibilitate aplicabile tuturor măsurilor (conform Regulamentelor Europene, prevederilor dom HG 226/2015 și PNDR).

8. Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL

Selecția proiectelor se realizează de Comitetul de selecție a proiectelor, conform prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare a Comitetului de selecție a proiectelor pentru proiectele aferente măsurilor din Strategia de Dezvoltare Locală, cu modificările și completările ulterioare.

Comitetul de selecție a proiectelor va fi alcătuit din 7 membri (membrii GAL Cheile Sohodolului). Pentru selecția proiectelor se va aplica regula „dublului cvorum”, pentru validarea voturilor este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din parteneri din care minim 50% din mediul privat și societate civilă.

Pentru luarea deciziilor Comitetul de selecție va fi format din 40% parteneri publici și 60% parteneri privați. Dacă unul din proiectele depuse pentru selectare aparține unuia din membrii comitetului, acesta nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului.

Comitetul de selecție al GAL trebuie să se asigure de faptul că proiectul ce urmează a primi finanțare răspunde obiectivelor propuse în SDL și se încadrează în planul financiar al GAL și, de asemenea, de faptul că implementarea proiectului reprezintă o prioritate în vederea implementării strategiei.

Proiectele care nu corespund obiectivelor și priorităților stabilite în SDL pe baza căreia a fost selectat GAL, nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR.

Dacă unul din membrii Comitetului de selecție a proiectelor constată că se află într-o situație de conflict de interese în raport cu unul dintre solicitanții proiectelor depuse pentru selecție, acesta nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului respectiv.

Pentru această sub-măsură **pragul minim este de 20 puncte** și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

Cererile de finanțare care au punctajul estimat (auto-evaluare/pre-scoring) mai mic decât pragul de calitate lunar **nu pot fi depuse**.

Înainte de depunerea cererii de finanțare solicitantul realizează autoevaluarea (prescoring-ul) acesteia, ceea ce presupune estimarea punctajului în mod cât mai obiectiv și înscrierea acestuia în Cererea de finanțare, la secțiunea A „Date despre tipul de proiect și beneficiar”.

În situația în care proiectele al căror punctaj va scădea în urma evaluării efectuate de GAL Cheile Sohodolului sub pragul de calitate corespunzător lunii respective și proiectele încadrate greșit din punct



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



de vedere al alocării financiare aferente unei măsuri/ sub-măsuri/ componente (alocare distinctă) **declarată neconforme.**

9. Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție (notificarea solicitanților, publicarea Raportului de Selecție.

După încheierea procesului de evaluare a tuturor proiectelor depuse, Comitetul de Selecție va întocmi Raportul de Selecție Intermediar în care vor fi menționate: - numărul de proiecte retrase, respectiv neconforme; proiectele eligibile selectate, eligibile neselectate, valoarea publică a acestora, numele solicitanților, punctajul obținut, valoarea publică totală a acestora, motivele neeligibilității.

Acest raport se publică pe site-ul GAL și se transmite solicitanților, în termen de maxim 5 zile lucrătoare, notificările privind rezultatul procesului de evaluare și selecție a proiectului, cu confirmare de primire din partea solicitantului. Notificarea va include informații cu privire la statutul proiectului în urma evaluării și selecției, și modalitatea de depunere a contestațiilor de către aplicanții nemulțumiți de rezultatul selecției. În cazul în care un proiect este declarat neeligibil vor fi indicate criteriile de eligibilitate care nu au fost îndeplinite.

În cazul în care proiectul este eligibil, în notificare se va menționa faptul că proiectul a fost declarat eligibil precum și punctajul obținut. Solicitanții care au fostificați de către GAL că proiectele acestora au fost declarate neeligibile, pot depune contestații.

Contestațiile se depun la sediul Asociației Grupul de Acțiune Locală Cheile Sohodolului, sat Rachiti, comuna Runcu, județul Gorj, nr. 105.

Contestațiile pot fi depuse în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la primirea notificării sau în maximum 10 zile lucrătoare de la publicarea Raportului de Selecție Intermediar.

Selecția proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție, în cadrul alocării disponibile.

Comitetul de Selecție și Comisia de Soluționare a Contestațiilor sunt organizate și funcționează în conformitate cu prevederile regulamentului de organizare și funcționare elaborat de către GAL, fiecare membru al acestora având ca rezervă un membru supleant. Componenta Comitetului de Selecție și a Comitetului de Soluționare a Contestațiilor a fost stabilită de Adunarea Generală a GAL Cheile Sohodolului.

10. Datele de contact ale GAL unde solicitantii pot obține informații detaliate;

Sediul GAL: Sat. Rachiti, Comuna Runcu, Nr. 105, Județul Gorj.

Site: www.galcheilesohodolului.com .

E-mail: gal.sohodol@gmail.com

Telefon: 0738 125 535

Fax: 0353 109 119

Program de lucru: în fiecare zi lucrătoare, între 8:30 – 16:30.

11. Informații detaliate privind accesarea și derularea măsurii sunt cuprinse în Ghidul Solicitantului – distribuit GRATUIT pe suport tipărit sau electronic la sediul GAL și disponibil pe site-ul www.galcheilesohodolului.com, de asemenea, descărcarea anexelor și a cererii de finanțare:

Lista documentelor și formularelor disponibile pe site-ul GAL „CHEILE SOHODOLULUI”

Formularele cadru necesare întocmirii dosarului Cererii de finanțare, precum și documentele suport sunt disponibile pe site-ul www.galcheilesohodolului.ro.

- Anexa_1 Cererea de finanțare M 7.2;
- Anexa_2 Studiu de fezabilitate;
- Anexa_3 Lista localităților din Zona Montantă;
- Anexa_4 Recomandări analiză cost-beneficiu;
- Anexa_5 Contract de finanțare;
- Anexa_6 Fișa Măsurii 7.2;
- Anexa_7 Rezultate finale recensământ populație 2011 Tabelul nr.3;
- Anexa_8 Studiu potențial socio-economic;
- Anexa_9 Lista localităților aglomerarilor cu proiecte de investiții în apă uzată neconforme;
- Anexa_10 Model HCL;
- Anexa_11 Memoriu Justificativ beneficiar;
- Anexa_12 Declarația de raportare a plăților către GAL „CHEILE SOHODOLULUI”;
- Anexa_13 Declarația pe propria răspundere privind eligibilitatea solicitantului;
- Anexa_14 Fișa de verificare conformitate;
- Anexa_15 Fișa de evaluare a criteriilor de eligibilitate și metodologia de verificare;
- Anexa_16 Fișa de evaluare a criteriilor de selecție;
- Anexa_17 Procedura de evaluare și selecție GAL CHEILE SOHODOLULUI

ASOCIAȚIA GAL „CHEILE SOHODOLULUI”

PRESEDINTE,
BOGDAN LIZIA

