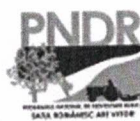




MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Nr. 301/ 16.10.2018

ASOCIAȚIA GAL CHEILE SOHODOLULUI
ANUNTA PRELUNGIREA APELULUI DE SELECȚIE AL PROIECTELOR
PENTRU
MĂSURA MCS 4.2a „INVESTIȚII ÎN PROCESAREA/MARKETINGUL PRODUSELOR
DIN SECTORUL POMICOL,,
-DETALIAT-

Numărul de referință al sesiunii/cererii de proiecte:

Sm19.2, Măsura MCS 4.2a/Sesiunea 1/2018 - 23.07.2018 – 22.11.2018

Asociația Grupul de Acțiune Locală Cheile Sohodolului anunță prelungirea sesiunii pentru depunerea cererilor de proiecte pentru Măsura MCS 4.2a „Investiții în procesarea/marketingul produselor din sectorul pomicol”, în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală GAL Cheile Sohodolului”

Perioada de depunere a proiectelor este 23.07.2018 – 22.11.2018, de luni până vineri, în intervalul orar 10:00 – 16:00.

La întocmirea apelului de selecție au fost respectate prevederile Ghidului de implementare SM 19.2 versiunea 02.

1. Data lansării apelului de selecție: 23.07.2018

- Prelungirea apelului de selecție până la data de: 22.11.2018

2. Data limită de depunere a proiectelor: 22.11.2018

3. Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele: Proiectele vor fi depuse la sediul Asociației Grupul de Acțiune Locală „Cheile Sohodolului”, Sat. Răchiți, Comuna Runcu, nr. 105, Județul Gorj, în intervalul orar 10:00 – 16:00, de luni până vineri.

4. Fondul disponibil: 134.555 euro.

- Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect este de 100.000 euro/proiect.
- Intensitatea sprijinului: Rata sprijinului va fi de 50% din totalul cheltuielilor eligibile.

5. Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiunea editabilă) este Anexa nr. 1 la Ghidul Solicitantului aferent Măsurii MCS 4.2a, pentru acțiuni corespondente sub-măsurii 4.2a din PNDR 2014-2020, este disponibilă pe site-ul www.galcheilesohodolului.ro.

6. Documente justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului Solicitantului elaborat de către GAL pentru Măsura MCS 4.2a .

Documente obligatorii care trebuie atașate Cererii de Finanțare pentru acțiuni corespondente 4.2, PNDR 2014-2020.

Documente de verificat

1. a) Studiul de fezabilitate/Memoriu Justificativ pentru achizițiile simple

b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente

c) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.

2. Situațiile financiare (bilant –formularul 10, cont de profit și pierderi – formularul 20, formularele 30 și 40) precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară. În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin trei ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimile trei situații financiare.

sau

Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului

Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale:

Declarație specială privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obținut anual să fie pozitiv (inclusiv 0) și/sau

3. Documente solicitate pentru imobilul (clădirile și/ sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile:

a) 1. Actul de proprietate asupra clădirii, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar/emis de o instituție publică, care să certifice dreptul de folosință asupra clădirii pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului inclusiv dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, după caz, în acord cu precizările din Studiul de Fezabilitate, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect ;

a) 2. Documentul care atestă dreptul de proprietate asupra terenului, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar /emis de o instituție publică, care să certifice dreptul de folosință al terenului pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului inclusiv dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, după caz, în acord cu precizările din Studiul de Fezabilitate, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect

Contractul de concesiune va fi însoțit de **adresa emisă de concedent** și trebuie să conțină:

- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este cazul respectarea graficului de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;

- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea.

a) 3. Extras de carte funciara sau Document care sa certifice că nu au fost finalizate lucrările de cadastru, pentru cererile de finanțare care vizează investiții de lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora.

Atenție! În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajată pentru un credit), se va depune acordul creditorului privind execuția investiției și graficul de rambursare a creditului.

4. Certificat de urbanism pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fezei următoare de autorizare.

9.1 Autorizație sanitară/ Notificare de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înainte depunerii cererii de finanțare, pentru unitățile care se modernizează și se autorizează/avizează conform legislației în vigoare.

10. a) STATUT pentru Societatea cooperativă înființată în baza Legii nr. 1/ 2005 cu modificările și completările ulterioare și Cooperativa agricolă înființată în baza Legii nr. 566/ 2004 cu modificările și completările ulterioare,

b) Document emis de către Organizația Interprofesională pentru Produsele Agroalimentare (OIPA), din care să reiasă că solicitantul și, dacă este cazul, terțele personae cu care acestea încheie precontracte, are/au calitate de membru al acesteia, însoțit de documentul de înființare al OIPA (act constitutive și statut), document emis de Consiliul Director.

Se va lua în considerare atât documentul avizat de către Președintele Consiliului Director cât și de o altă persoană împuternicită de Consiliul Director conform prevederilor statutului.

În acest caz, pe lângă documentul emis de OIPA din care să reiasă că solicitantul este membru al acesteia, solicitantul trebuie să prezinte și Hotărârea Consiliului Director de împuternicire a Președintelui Consiliului Director sau a unei alte persoane din cadrul Consiliului Director, conform prevederilor statutului, în vederea semnării acestor documente și PRECONTRACTELE CU MEMBRII OIPA în vederea colectării/comercializării.

11.1 Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice (produse finite) emis de un organism de inspecție și certificare, conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice (pentru întreprinderile existente care le dețin deja).

11.2 (pentru investiții în vederea obținerii unui produs nou):

a) Fisa de înregistrare ca procesator și producător în agricultura ecologică

b) Contractul procesatorului cu un organism certificat de inspecție și certificare

12. DOCUMENT care să demonstreze calitatea de membru al grupului aplicant pentru produsul alimentar care participă la sisteme din domeniul calității produselor agricole și alimentare recunoscute sau în curs de recunoaștere la nivel european.

13. Atestatul de produs tradițional emis de MADR, în conformitate cu Ordinul 724/ 2013 privind atestarea produselor tradiționale.

14. Atestat produs alimentar obținut conform unei rețete consacrate românești, emis de MADR, în conformitate cu Ordinul 394/2014 privind atestarea produselor alimentare obținute conform rețetelor consacrate românești.

15. COPIE CERERE depunere documentație în vederea dobândirii dreptului de utilizare a mențiunii de calitate facultative "produs montan"-pentru produsele în curs de recunoaștere

16. Declarația cu privire la neîncadrarea în categoria firme în dificultate.

16.1 Hotărârea asociatului unic/AGA din care să rezulte partea de Profit reportat și partea de Profit al exercițiului curent care a fost repartizată pentru acoperirea pierderii și/sau majorarea rezervelor (pentru societățile cu răspundere limitată).

17.PRECONTRACTE/CONTRACTE încheiate direct cu comercianții cu amănuntul, deținătorii de unități turistice, restaurante, unitate de procesare ulterioară înregistrată/autorizată etc.

18. Alte documente justificative

18.1 Certificat de înregistrare emis de ONRC

18.2 Certificat constatator emis de ONRC, emis cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii cererii de înmatriculare

18.3 Declarație de raportare a platilor catre GAL

18.4 Copie CI

Atentie! Documentele trebuie sa fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

Documente justificative pe care trebuie sa le depună solicitantul în vederea punctării criteriilor de selecție.

Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia

CRITERII DE SELECȚIE	
CS1. Aplicarea de noi tehnologii în procesul de producție cu scopul de a crește productivitatea	(10 puncte dacă DA, 0 dacă NU)
Se vor puncta proiectele care propun introducerea de noi tehnologii în procesul de producție cu scopul de a crește productivitate. Solicitantul trebuie sa demonstreze ca tehnologiile care vor fi folosite în procesul de producție nu au o vechime mai mare de 3 ani.	
Documente : Cerere de finanțare, Studiu de fezabilitate, Alte documente relevante	
CS2. Principiul produsului cu valoare adăugată mare (provenite din zone HNV, scheme de calitate)	(maximum 15 puncte)
1. Proiecte care promovează investiții destinate produselor ecologice 15 p	
2. Proiecte care promovează investiții destinate:	

- a) produselor care participă la sisteme din domeniul calității produselor agricole și alimentare recunoscute la nivel European.....**10 p**
- b) produselor care participă la sisteme din domeniul calității produselor agricole și alimentare recunoscute la nivel național și anume:
- produse tradiționale.....**9 p**
 - produse alimentare obținute conform unei rețete consacrate românești.....**8 p**

3. Produse provenite din zone HNV**5 p**

Documente: Doc. 1, Doc. 11, Doc. 12, Doc. 13, Doc.14, Doc 15, Anexa 7 Lista localităților HNV

CS3. Principiul lanțurilor alimentare integrate (investitiile care acopera tot lanțul alimentar: colectare, depozitare, conditionare, procesare si comercializare)

(maximum 15 puncte)

Proiecte de investiții care vizează crearea lanțurilor alimentare integrate, respectiv integrarea sistemelor de colectare, condiționare (după caz), procesare, depozitare și comercializare.

1. Operațiuni care vizează crearea lanțului alimentar integrat respectiv colectare, procesare, depozitare și comercializare.....**15p**
2. Operațiuni care vizează crearea lanțului alimentar integrat prin intermediul OIPA recunoscute, respectiv colectare, procesare, depozitare și comercializare.....**10p**
3. Operațiuni care vizează crearea lanțului alimentar ce integrează sistemul de colectare, procesare și depozitare (fără comercializare).....**7p**

Operațiuni care vizează crearea lanțului alimentar ce integrează sistemul de colectare, depozitare și condiționare, comercializare**5p**

Documente: Doc. 1, Doc. 3, Doc. 4, Doc. 9, Doc. 10 b), Doc. 17, Doc.18

CS.4 Proiecte inițiate de tineri cu vârsta până în 40 de ani, inclusiv

(10 puncte dacă DA, 0 dacă NU)

Pentru a beneficia de punctaj, reprezentantul legal al solicitantului trebuie să fie un tânăr de până la 40 de ani, inclusiv.

Documente: Copie CI, Cerere de finanțare, Studiu de fezabilitate

CS.5 Solicitantul detine calificare/experiența în raport cu activitatea prevăzută prin proiect

(20 puncte dacă DA, 0 dacă NU)

Pentru a beneficia de punctaj reprezentantul legal al solicitantului trebuie să demonstreze că deține:

1. Calificare în domeniul proiectului dobândită prin absolvirea de studii liceale, universitare, cursuri de calificare, alte forme de învățământ.

sau

2.Experiență profesională în domeniul proiectului dobândită la locul de muncă sau prin activități independente.

Documente: Studiu de fezabilitate, diplomă de absolvire a învățământului liceal/universitar, diplomă de absolvire a unui curs de calificare ANC, contracte de muncă, extras din REVISAL

În cazul în care solicitantul a dobândit experiență profesională ca titular al unei Persoane Fizice Autorizate, se vor atașa documentele de înființare ale PFA-ului respectiv.

CS.6 Crearea de locuri de munca

(maximum 20 puncte)

6.1 Proiectul prevede înființarea unui loc de muncă cu normă întreagă

(20 puncte dacă DA, 0 dacă NU)

6.2 Proiectul prevede înființarea unui loc de muncă cu jumătate de normă

(10 puncte dacă DA, 0 dacă NU)

Se vor puncta proiectele care propun crearea a cel puțin unui loc de muncă, până la finalizarea investiției și menținerea acestuia în perioada de monitorizare.

Persoana Fizică Autorizată și Întreprinderea Individuală înființată cu cel mult 3 luni înainte de depunerea Cererii de Finanțare va primi punctaj pentru crearea unui loc de muncă.

Indeplinirea criteriului de selecție se va verifica la ultima cerere de plată și în perioada de monitorizare.

Documente: Cerere de finanțare, Studiu de Fezabilitate

TOTAL punctaj 100

Pentru această măsură, punctajul minim este de **15 puncte** și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

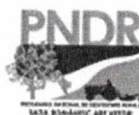
CRITERII PENTRU DEPARTAJAREA PROIECTELOR CU PUNCTAJ EGAL:

În cazul în care vor exista mai multe proiecte cu același punctaj, vor fi aplicate următoarele criterii pentru departajare:

1. Proiecte care conduc la realizarea unui lanț alimentar integrat;
2. Numarul locurilor de muncă create;
3. Valoarea nerambursabilă totală a proiectului în ordine descrescătoare;



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc



Metodologie de aplicat pentru evaluarea criteriilor de selecție
MĂSURA MCS 4.2A – INVESTIȚII ÎN PROCESAREA/MARKETINGUL
PRODUSELOR DIN SECTORUL POMICOL

CS1. Aplicarea de noi tehnologii in procesul de productie cu scopul de a crește productivitatea
(10 puncte dacă da, 0 dacă NU)

Documente prezentate:

Cerere de finanțare, Studiu de fezabilitate, Alte documente relevante

Puncte de verificat în cadrul documentelor prezentate:

Se vor puncta proiectele care propun introducerea de noi tehnologii in procesul de productie cu scopul de a crește productivitate. Solicitantul trebuie sa demonstreze ca tehnologiile care vor fi folosite in procesul de productie nu au o vechime mai mare de 3 ani.

CS2. Principiul produsului cu valoare adaugata mare (provenite din zone HNV, produse care participă la scheme de calitate recunoscute la nivel național, european, etc.)
(15 puncte dacă DA, 0 dacă NU)

2.1. Proiecte care promovează investiții destinate produselor ecologice 15p

Documente prezentate:

doc. 1. a Studiul de Fezabilitate

doc. 11.1: CERTIFICAT DE CONFORMITATE A PRODUSELOR AGROALIMENTARE ECOLOGICE

produse finite) emis de un organism de inspecție și certificare, conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare (pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent)

11.2 (pentru investitii în vederea obținerii unui produs nou):

a) FISA DE INREGISTRARE CA PROCESATOR SI PRODUCATOR IN AGRICULTURA ECOLOGICA

b) CONTRACTUL PROCESATORULUI CU UN ORGANISM CERTIFICAT DE INSPECTIE SI CERTIFICARE

Puncte de verificat în cadrul documentelor prezentate:

Se vor puncta proiectele care propun investiții destinate produselor ecologice conform conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare, produse care se vor regăsi în categoria produselor vândute, după finalizarea proiectului, conform previziunilor economice din cadrul Studiului de Fezabilitate.

Cel puțin un produs obținut în urma procesării pe linia tehnologică deținută/propusă trebuie să fie ecologic.

Se verifică în Doc. 1, dacă materia primă colectată pentru obținerea produsului vizat este ecologică și dacă, în urma procesării se obțin produse ecologice atestate conform legislației în vigoare.

În funcție de tipul de investiție (nouă sau modernizare) se verifică doc. 11.1 sau 11.2 și se corelează cu mențiunile doc. 1.

2.2. Proiecte care promovează investiții destinate produsului cu înaltă valoare adăugată:

2.2.a) Proiecte care promovează investiții destinate produselor care participă la sisteme din domeniul calității produselor agricole și alimentare recunoscute la nivel European 10 p

Documente prezentate:

doc. 1. a Studiul de Fezabilitate

doc. 12. DOCUMENT care să demonstreze calitatea de membru al grupului aplicant pentru produsul alimentar care participă la sisteme din domeniul calității produselor agricole și alimentare recunoscute sau în curs de recunoaștere la nivel european.

15. COPIE CERERE depunere documentație în vederea dobândirii dreptului de utilizare a mențiunii de calitate facultative "produs montan"-pentru produsele în curs de recunoaștere

Puncte de verificat în cadrul documentelor prezentate:

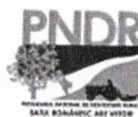
Pentru **produsele alimentare care au obținut recunoașterea la nivel european**, proiectele vor fi punctate în urma verificării în bazele de date ale Comisiei Europene DOOR,.

Pentru **produsele alimentare care sunt în curs de recunoaștere la nivel european**, se vor puncta proiectele depuse de solicitanți care vizează obținerea produselor alimentare în conformitate cu documentația depusă în vederea înregistrării indicațiilor geografice protejate (IGP) și a denumirilor de origine protejate (DOP) pentru produsele alimentare altele decât vinurile de calitate, a indicațiilor geografice (IG) și a denumirilor de origine controlată (DOC) pentru vinurile de calitate, cu respectarea prevederilor legislației europene și naționale în vigoare privind sistemele din domeniul calității produselor agricole și alimentare.

Se verifică dacă produsul este înregistrat în Registrul Sistemelor din Domeniul Calității Protejate Național (RSCPN) – produse alimentare altele decât vinul, și Registrul Unic DOC-IG – vinuri de calitate, iar documentația este transmisă la Comisia Europeană pentru înregistrare în vederea obținerii protecției europene.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc



Proiectele care vizează obținerea unor produse alimentare care sunt în curs de înregistrare și recunoaștere la nivel european pentru înregistrarea denumirii de specialitate tradițională garantată (STG), vor fi punctate în condițiile respectării mențiunilor din caietul de sarcini depus în vederea recunoașterii, a înregistrării în Registrul Sistemelor din Domeniul Calității Protejate Național (RSCP) și a transmiterii documentației în vederea obținerii înregistrării și a protecției la nivel european.

Proiectele care vizează obținerea produselor alimentare care utilizează mențiunea de calitate facultativă "produs montan" vor fi punctate în condițiile respectării prevederilor **Ordinului nr. 52 din 3 martie 2017** privind aprobarea Procedurii de verificare a conformității datelor cuprinse în caietul de sarcini în vederea acordării dreptului de utilizare a mențiunii de calitate facultative "produs montan" și de verificare a respectării legislației europene și naționale de către operatorii economici care au obținut dreptul de utilizare a respectivei mențiuni.

Pentru produsele care dețin deja mențiunea de calitate facultativă "produs montan", se vor puncta proiectele depuse de solicitanți care vizează obținerea produselor alimentare care se regăsesc în Registrul național al produselor montane publicat pe site-ul www.madr.ro (din momentul publicării). Proiectele care vizează obținerea produselor în curs de recunoaștere a dreptului de utilizare a mențiunii facultative de "produs montan" vor fi punctate în condițiile respectării caietului de sarcini depus în vederea recunoașterii, a prezentării dovezii de depunere a acestuia la Direcția Agricolă Județeană (doc. 15) și a angajamentului că se va obține această mențiune de calitate până la ultima plată.

Cel puțin unul din tipurile de produse obținute trebuie să dețină mențiunea de calitate facultativă "produs montan", iar acesta trebuie să se regăsească în categoria produselor vândute, după finalizarea proiectului, conform previziunilor economice din cadrul Studiului de Fezabilitate.

2.2.b) Proiecte care promovează investiții destinate produselor care participă la sisteme din domeniul calității produselor agricole și alimentare recunoscute la nivel național și anume:

- produse tradiționale 9 p
- produse alimentare obținute conform unei rețete consacrate românești 8 p

Documente prezentate:

doc. 1. a STUDIUL DE FEZABILITATE

Doc.13. ATESTATUL DE PRODUS TRADIȚIONAL

emis de MADR, în conformitate cu Ordinul 724/ 2013 privind atestarea produselor tradiționale

Doc.14. ATESTAT PRODUS ALIMENTAR OBȚINUT CONFORM UNEI REȚETE CONSACRATE ROMÂNEȘTI emis de MADR, în conformitate cu Ordinul 394/2014 privind atestarea produselor alimentare obținute conform rețetelor consacrate românești,

Puncte de verificat în cadrul documentelor prezentate:

Se vor puncta cu 9 puncte proiectele care propun investiții pentru obținerea de produse tradiționale conform prevederilor Ordinului 724/ 2013 privind atestarea acestor produse.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc



Conform art. 6 alin. 1) al O 724/2014 : „capacitatea de producție realizată – raportată pentru un an, respectiv 365 de zile, nu poate depăși cantitatea medie de 150kg/litri pe zi total produs traditional atestat și nu mai mult de 400 kg/litri pe zi total produse tradiționale atestate, cu excepția producerii pâinii și produselor de panificație tradiționale – care nu pot depăși cantitatea medie de 300 kg pe zi total produs traditional atestat și nu mai mult de 800 kg pe zi total produse tradiționale atestate”

Cel puțin unul din tipurile de produse obținute trebuie să fie tradițional, iar acesta trebuie să se regăsească în categoria produselor vândute, după finalizarea proiectului, conform previziunilor economice din cadrul Studiului de Fezabilitate.

Se vor puncta cu 8 puncte proiectele care propun investiții pentru produse alimentare obținute conform unei rețete consacrate românești conform prevederilor Ordinului 394/2014 privind atestarea acestor produse. Se verifică în previziunile economice ca cel puțin unul din tipurile de produse obținute să fie conform unei rețete consacrate românești, iar acesta să se regăsească în categoria produselor vândute după finalizarea proiectului conform previziunilor economice din cadrul Studiului de Fezabilitate.

Se verifică în Doc. 1, Doc. 13 sau Doc. 14 dacă investiția vizează modernizarea procesului tehnologic de obținere a unui produs aflat în fabricație curentă la nivelul solicitantului,

Sau, în cazul investițiilor noi, bifarea punctelor din Declarația F referitoare la **Declarație pe proprie răspundere** în care solicitantul se angajează că, în urma procesării, va obține un produs tradițional în conformitate cu legislația națională în vigoare/ **Declarație pe proprie răspundere** conform căreia solicitantul se angajează că, în urma procesării, va obține un produs alimentar conform unei rețete consacrate românești, în conformitate cu legislația națională în vigoare.

2.3 Produse provenite din zone HNV5 p

Documente prezentate:

Studiu de Fezabilitatea, Anexa 7 Listalocalitatilor HNV

Puncte de verificat în cadrul documentelor prezentate:

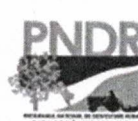
Se vor puncta proiectele care propun procesarea de produse agricole provenite din zone HNV, conform Anexa 7 Listalocalitatilor HNV

CS3. Principiul creării lanțurilor alimentare integrate (investitiile care acopera tot lanțul alimentar: colectare, depozitare, conditionare, procesare și comercializare) (maximum 15 puncte)

Proiecte de investiții care vizează crearea lanțurilor alimentare integrate, respectiv integrarea sistemelor de colectare, condiționare (după caz), procesare, depozitare și comercializare.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



1) Operațiuni care vizează crearea lanțului alimentar integrat respectiv colectare*, procesare, depozitare și comercializare.....15 p

Documente prezentate:

doc. 1. a) Studiul de Fezabilitate

Doc. 3 a 1) Actul de proprietate asupra clădirii, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar, care să certifice dreptul de folosință asupra clădirii pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului inclusiv dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, după caz, în acord cu precizările din Studiul de fezabilitate, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect;

a 2) Documentul care atestă dreptul de proprietate asupra terenului, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar, care să certifice dreptul de folosință al terenului, pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului inclusiv dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, după caz, în acord cu precizările din Studiul de Fezabilitate, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect

doc. 4 Certificat de urbanism pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări).

Doc. 9. Pentru unitățile care se modernizează:

9.1 Autorizație sanitară/ notificare de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare, pentru unitățile care se modernizează și se autorizează/avizează conform legislației în vigoare.

17. PRECONTRACTE/CONTRACTE încheiate direct cu comercianții cu amănuntul, deținătorii de unități turistice, restaurante, unități de procesare ulterioară înregistrate/autorizate, ferme zootehnice , etc.

18. ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE (SE VOR SPECIFICA DUPĂ CAZ- ex. precontract cu exploatațiile zootehnice în cazul proiectelor care vizează FNC sau contracte/precontracte cu producătorii de materie primă agricolă)

Puncte de verificat în cadrul documentelor prezentate:

Se vor puncta proiectele ce propun realizarea tuturor componentelor lanțului alimentar, precum și cele care își propun investiții în componente ce completează integral lanțul alimentar (solicitantul deține deja una sau mai multe componente, iar prin proiect își propune realizarea componentelor lipsă).

*Pentru veriga de colectare se verifică dacă în SF sunt menționați furnizorii de materie primă agricolă de bază și, în doc. 18 și în RECOM, dacă aceștia sunt producătorii materiei prime. Pentru procesare carne, lanțul alimentar începe cu veriga abatorizare.**Pentru veriga de comercializare se verifică dacă aceasta se realizează, fie prin proiect, fie există deja, prin una din modalitățile următoare:

- desfacerea produselor direct către consumatorul final (ex. magazin la poarta unității (investiții noi și modernizare), magazine proprii în locație diferită de locația unității de procesare (doar investiții de modernizare), magazin on-line cu distribuție prin logistică proprie, rulote/autorulote alimentare, automate alimentare. În categoria "consumator final" intră și exploatațiile zootehnice care cumpără direct nutrețuri combinate produse de fabricile de profil, situație în care se vor verifica precontracte/contracte cu acești consumatori (doc. 18).

- vânzarea către consumatorul final prin intermediul a cel mult un *intermediar* (dovedită prin intermediul unor precontracte/ contracte încheiate direct cu comercianții cu amănuntul, deținătorii de unități turistice, restaurante, unități de procesare ulterioară înregistrate/autorizate, ferme zootehnice etc.). Titulatura de *intermediar* poate fi deținută de una sau mai multe persoane juridice care îndeplinesc/îndeplinesc calitatea de unic intermediar între producător și consumator, cu care solicitantul are precontract/contract, comercializează aceste produse direct către consumatorii finali. Se verifică în doc. 17

Nu se punctează proiectele care își propun doar comercializare, chiar dacă aceasta este componenta care încheie lanțul alimentar.

În cazul solicitanților care deja dețin **toate componentele lanțului alimentar**, proiectele care prevăd investiții de modernizare pentru același produs (produs aflat în fabricație curentă la nivelul solicitantului, pentru care există deja o linie tehnologică) nu sunt punctate.

În cazul proiectelor care propun completarea și modernizarea activității desfășurate cu celelalte componente ale lanțului integrat, se verifică în doc. 9.1 și/sau prin accesarea link-ului: <http://www.ansvsa.ro/?pag=523>; pentru unitățile autorizate, iar pentru cele înregistrate se verifică link-ul aferent fiecărui DSVSA Județean în parte, după cum urmează: <http://www.ansvsa.ro/?pag=8> – se alege județul – unități înregistrate,

dacă există puncte de lucru autorizate să desfășoare activitățile prezentate în proiect ca fiind componente funcționale ale lanțului integrat.

Se verifică concordanța informațiilor din cadrul **Doc. 1, Doc. 3, Doc. 4 Doc. 9.1, și/sau Doc. 17, Doc. 18, după caz**

2) Operațiuni care vizează crearea lanțului alimentar integrat prin intermediul OIPA recunoscute, respectiv colectare, procesare, depozitare și comercializare.....10 p

Documente prezentate:

doc. 1. a) Studiul de Fezabilitate

Doc. 3 a 1) Actul de proprietate asupra clădirii, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar, care să certifice dreptul de folosință asupra clădirii pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului inclusiv dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, după caz, în acord cu precizările din Studiul de Fezabilitate, în conformitate

cu prevederile Legii 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect;;

a 2) Documentul care atestă dreptul de proprietate asupra terenului, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar, care să certifice dreptul de folosință al terenului, pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului inclusiv dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, după caz, în acord cu precizările din Studiul de Fezabilitate, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect

doc. 4 Certificat de urbanism pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări).

Doc. 9. Pentru unitățile care se modernizează și:

9.1 Autorizație sanitară/ notificare de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare, pentru unitățile care se modernizează și se autorizează/avizează conform legislației în vigoare.

10.b) - **DOCUMENT EMIS DE CĂTRE ORGANIZATIA INTERPROFESIONALĂ PENTRU PRODUSELE AGROALIMENTARE (OIPA)**, din care să reiasă că solicitantul și, dacă este cazul, terțele persoane cu care acesta încheie precontracte, are/au calitatea de membru al acesteia, document avizat de consiliul director.

Se va lua în considerare atât documentul avizat de către Președintele Consiliului Director cât și de o altă persoană împuternicită de Consiliul Director conform prevederilor statutului.

În acest caz, pe lângă documentul emis de OIPA din care să reiasă că solicitantul este membru al acesteia, solicitantul trebuie să prezinte și Hotărârea Consiliului Director de împuternicire a Președintelui Consiliului Director sau a unei alte persoane din cadrul Consiliului Director, conform prevederilor statutului, în vederea semnării acestor documente

Puncte de verificat în cadrul documentelor prezentate:

Se vor verifica punctele proiectelor ce propun investiții noi sau investiții de modernizare în componente ce completează integral lanțul alimentar prin intermediul OIPA recunoscute.

Solicitantul, membru OIPA***, demonstrează că are unitate de procesare în funcțiune prin verificarea în doc. 9.1 și/sau prin accesarea link-ului: <http://www.ansvsa.ro/?pag=523>; pentru unitățile autorizate, iar pentru cele înregistrate se verifică link-ul aferent fiecărui DSVSA Județean în parte, după cum urmează: <http://www.ansvsa.ro/?pag=8> – se alege județul – unități înregistrate, sau își propune prin proiect investiții în procesare (doc. 1, doc. 3, doc. 4).

*** Titlatura de membru OIPA se referă, inclusiv, la cea de membru al unei organizații membre OIPA. Se verifică în cadrul doc. 10 b).

Din operațiunile aferente lanțului alimentar, colectarea sau comercializarea poate fi realizată prin intermediul membrilor OIPA recunoscute, acestea fiind servicii prestate către procesator,

solicitantul (procesatorul) deținând controlul asupra produsului și condițiilor de colectare/comercializare (de exemplu: stabilirea prețului).

Numărul membrilor OIPA prin intermediul cărora se desfășoară operațiunile ce completează lanțul alimentar nu este limitat.

Operațiunea de colectare care completează lanțul alimentar menționat se va desfășura în proporție de 100% prin intermediul membrilor OIPA.

Operațiunea de comercializare care completează lanțul alimentar menționat se va desfășura în proporție de minimum 50% prin intermediul membrilor OIPA.

Expertul verifică pe site MADR—secțiunea Comitet OIPA, actul constitutiv și statutul OIPA din care face parte solicitantul și terța/terțele persoane juridice prin intermediul cărora completează lanțul, dacă OIPA este recunoscută de către MADR pe filiera de produs în conformitate cu OUG 103/2008 cu modificările ulterioare. În cazul în care aceste informații nu se regăsesc pe site-ul MADR sau nu se identifica informațiile relevante sau exista necorelari, se vor solicita clarificări prin intermediul formularului E3.4.

Pentru persoanele juridice respectiv, membrii OIPA, expertul verifică în doc. 10b) dacă aceștia sunt membrii OIPA/membru al unei organizații membre OIPA și în ONRC dacă aceștia au punct de lucru autorizat unde se desfășoară operațiunile prevăzute în precontracte.

*comercializare reprezintă serviciul prestat de membrii OIPA recunoscute.

Se verifică concordanța informațiilor din cadrul **Doc. 1, Doc. 3, Doc. 4 Doc. 9.1**

3) Operațiuni care vizează crearea lanțului alimentar ce integrează sistemul de colectare, procesare și depozitare (fără comercializare) **7 p**

Documente prezentate:

doc. 1. a) Studiul de Fezabilitate

Doc. 3 a 1) Actul de proprietate asupra clădirii, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar, care să certifice dreptul de folosință asupra clădirii pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului inclusiv dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, după caz, în acord cu precizările din Studiul de Fezabilitate, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect;

a 2) Documentul care atestă dreptul de proprietate asupra terenului, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar, care să certifice dreptul de folosință al terenului, pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului inclusiv dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, după caz, în acord cu precizările din Studiul de Fezabilitate, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect

doc. 4 Certificat de urbanism pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări).

Doc. 9. Pentru unitățile care se modernizează și:

9.1 Autorizație sanitară/ notificare de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare, pentru unitățile care se modernizează și autorizează/avizează conform legislației în vigoare.

18. ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE (SE VOR SPECIFICA DUPĂ CAZ-
(contracte/precontracte cu producătorii de materie primă agricolă)

Puncte de verificat în cadrul documentelor prezentate:

Se vor puncta proiectele ce propun realizarea tuturor componentelor lanțului alimentar menționat, precum și proiectele care își propun investiții în componentele ce completează lanțul alimentar menționat (solicitanții dețin una sau două componente, iar prin proiect își propun realizarea componentelor/componentei lipsă).

Pentru veriga de colectare se verifică dacă în SF sunt menționați furnizorii de materie primă de bază și, în doc. 18 și în RECOM, dacă aceștia sunt producătorii materiei prime. Pentru procesare carne, lanțul alimentar începe cu veriga abatorizare.

Nu se punctează proiectele care vizează doar investiții de modernizare a componentelor existente, pentru același produs (produs aflat în fabricație curentă la nivelul solicitantului, pentru care există deja o linie tehnologică).

Se verifică în cadrul doc. 1 , doc.3 și doc. 4, doc. 18 investiția propusă prin proiect, iar în cazul în care se propune completarea lanțului integrat se verifică în cadrul doc. 9.1 și/sau accesarea link-ului: <http://www.ansvsa.ro/?pag=523>; pentru unitățile autorizate, iar pentru cele înregistrate se verifică link-ul aferent fiecărui DSVSA Județean în parte, după cum urmează: <http://www.ansvsa.ro/?pag=8> – se alege județul – unități înregistrate,

dacă există puncte de lucru autorizate să desfășoare activitățile prezentate în proiect ca fiind componente funcționale ale lanțului integrat.

4)Operațiuni care vizează crearea lanțului alimentar ce integrează sistemul de colectare, depozitare și condiționare.....5 p

Documente prezentate:

doc. 1. a) Studiul de Fezabilitate

Doc. 3 a 1) Actul de proprietate asupra clădirii, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar, care să certifice dreptul de folosință asupra clădirii pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului inclusiv dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, după caz, în acord cu precizările din Studiul de Fezabilitate, în



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



conformitate cu prevederile Legii 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect;

a 2) Documentul care atestă dreptul de proprietate asupra terenului, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar, care să certifice dreptul de folosință al terenului, pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului inclusiv dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, după caz, în acord cu precizările din Studiul de Fezabilitate, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect

doc. 4 Certificat de urbanism pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări).

Doc. 9. Pentru unitățile care se modernizează :

9.1 Autorizație sanitară/ notificare de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare, pentru unitățile care se modernizează și autorizează/avizează conform legislației în vigoare.

18. ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE (SE VOR SPECIFICA DUPĂ CAZ- (contracte/precontracte cu producătorii de materia primă agricolă)

Puncte de verificat în cadrul documentelor prezentate:

Se vor puncta proiectele ce realizează toate componentele lanțului alimentar menționat în scopul înființării rețelelor locale de colectare legume, cartofi, miere de albine, ciuperci de cultură, plante medicinale sau aromatice cultivate, ouă, cereale..

Sunt punctate și proiectele care își propun investiții în componentele ce completează lanțul alimentar menționat (deja dețin una sau mai multe componente, iar prin proiect își propun componentele lipsă).

În cazul solicitanților care deja dețin componentele lanțului alimentar menționat, proiectele care prevăd investiții de modernizare pentru același produs (produs aflat în fabricație curentă la nivelul solicitantului, pentru care există deja o linie tehnologică) nu sunt punctate.

Pentru veriga de colectare se verifică dacă în SF sunt menționați furnizorii de materie primă și, în doc. 18 și în RECOM, dacă aceștia sunt producătorii materiei prime.

Rețeaua locală de colectare – reprezintă forma de organizare logistică pentru procurarea de la producătorii agricoli, în vederea pregătirii pentru vânzare/procesare, a produselor agricole, de pe raza județului și a județelor limitrofe față de amplasamentul investiției. *Pentru a fi considerată rețea de colectare procentul de produs agricol procurat de la terți producători agricoli trebuie să fie de minim 70%.*

Se verifică în cadrul doc. 1, doc.3 și doc. 4 investiția propusă prin proiect, iar în cazul în care se propune completarea lanțului integrat se verifică în cadrul doc. 9.1 și/sau accesarea link-ului:

<http://www.ansvsa.ro/?pag=523>; pentru unitățile autorizate, iar pentru cele înregistrate se verifică link-ul aferent fiecărui DSVSA Județean în parte, după cum urmează: <http://www.ansvsa.ro/?pag=8> – se alege județul – unități înregistrate,

dacă există puncte de lucru autorizate să desfășoare activitățile prezentate în proiect ca fiind componente funcționale ale lanțului integrat.

CS.4 Proiecte inițiate de tineri cu vârsta până în 40 de ani, inclusiv (10 puncte dacă DA, 0 dacă NU)

Documente prezentate:

Cerere de finanțare, Studiu de Fezabilitate, CI

Puncte de verificat în cadrul documentelor prezentate:

Se vor puncta proiectele a caror reprezentant legal este un tânăr cu vârsta de până la 40 de ani, inclusiv.

„**tânăr fermier**” înseamnă o persoană cu vârsta de până la 40 de ani inclusiv (până cel mult cu o zi înainte de a împlini 41 de ani) la momentul depunerii Cererii de finanțare.

CS.5 Solicitantul detine calificare/experiența în raport cu activitatea prevăzută prin proiect (20 puncte dacă DA, 0 dacă NU)

Documente prezentate:

DIPLOMĂ DE STUDII SUPERIOARE în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrară, mecanică agricolă, inginerie economică în agricultura și dezvoltare rurală sau, după caz, adeverință de absolvire a studiilor respective, însoțită de foaia matricolă pentru cei care au absolvit în ultimele 12 luni;

DIPLOMA DE ABSOLVIRE STUDII postliceale și liceale în domeniul agricol/agroalimentar/veterinar/economie agrară/mecanică agricolă.

DIPLOMA DE ABSOLVIRE A ȘCOLII PROFESIONALE sau diploma/certificat de calificare ce atestă formarea profesională/**certificat de competențe** emis de un centru de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, care trebuie deasemenea să fie autorizat de Autoritatea Națională pentru Calificări care conferă un nivel minim de calificare în domeniu agricol/ agroalimentar/veterinar/economie agrară/mecanică agricolă.

FOAIA MATRICOLĂ pentru cel puțin 2 ani de facultate în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrară, mecanică agricolă, inginerie economică în agricultura și dezvoltare rurală.

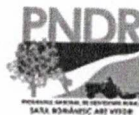
EXTRAS DIN REGISTRUL GENERAL DE EVIDENȚĂ A SALARIAȚILOR care să ateste înregistrarea contractului individual de muncă.

site ONRC

Alte documente prin care se dovedește experiența profesională.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Puncte de verificat în cadrul documentelor prezentate:

Pentru a obține punctajul aferent acestui criteriu, solicitantul va dovedi că deține o calificare în domeniul proiectului, fie experiența dobândită la locul de muncă sau prin activități independente.

Pentru punctarea criteriului ca urmare a calificării, se vor verifica următoarele:

Se va prezenta documente emise de instituții de învățământ.

Expertul va verifica dacă documentul este emis de către o instituție autorizată/acreditată de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului sau este recunoscut de Autoritatea Națională pentru Calificări sau este emis de ANCA.

Documentul care atestă formarea profesională a adulților, trebuie să fie obligatoriu un **certificat de calificare emis de un furnizor de formare profesională a adulților** recunoscut de Autoritatea Națională pentru Calificări sau un **certificat de competențe** emis de un centru de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, care trebuie de asemenea să fie autorizat de Autoritatea Națională pentru Calificări, sau certificat de absolvire a cursului de calificare emis de ANCA. În situația în care solicitantul este absolventul unei forme de învățământ din sistemul național de educație, în domeniul agricol (horticultură, zootehnie, îmbunătățiri funciare, medicina veterinară, management agricol, biotehnologii etc)/ agroalimentar/ veterinar/economie agrară/mecanică agricolă, inginerie economică în agricultura și dezvoltare rurală, se va prezenta diploma/documentul care să ateste absolvirea formei de învățământ corespunzătoare.

ANC (Autoritatea Națională pentru Calificări) recunoaște toate **certIFICATELE DE CALIFICARE** emise de furnizorii de formare profesională a adulților care organizează Programe de Formare Profesională autorizate conform legislației în vigoare (Legislația privind formarea profesională a adulților, respectiv FPC).

Sunt admise și diplomele de studii care beneficiază de recunoaștere/echivalare de către autoritatea competentă a Ministerului Educației conform legislației naționale în vigoare. În cazul în care solicitantul (absolvent al unei forme de învățământ superior care absolvit în ultimele 12 luni) nu poate prezenta diploma în original, poate fi acceptată o adeverință de absolvire a studiilor respective, însoțită de foaia matricolă, sub condiția prezentării diplomei în original până la ultima cerere de plată.

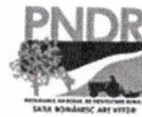
Se poate accepta și adeverința de absolvire a cursului de pregătire profesională în domeniu, până la eliberarea documentului doveditor care va fi prezentat până la contractare.

Pentru îndeplinirea criteriului nr. 3 aferent principiului 6 pot fi punctați și absolvenții a cel puțin 2 ani de facultate în domeniul agricol (horticultură, zootehnie, îmbunătățiri funciare, medicina veterinară, management agricol, biotehnologii, etc) / agroalimentar/veterinar/

Economie agrară/mecanică agricolă/inginerie economică în agricultura și dezvoltare rurală care nu sunt absolvenți cu diplomă de studii superioare, și care pot dovedi formarea profesională în raport cu proiectul prin intermediul foii matricole pentru anii absolviți.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



În cazul tanarului fermier, instalat ca șef de exploatare în termenul celor 5 ani, așa cum este prevăzut la capitolul 2.6 "Valoarea maximă a fondurilor nerambursabile (intensitatea sprijinului)", care beneficiază de intensitatea sprijinului mărită, punctajul referitor la nivelul de calificare se acordă tânărului fermier în cauză și nu angajatului cu funcție de conducere.

În cazul celorlalte categorii de solicitanți, punctajul aferent criteriului de selecție îndeplinit se poate acorda și angajatului care are calitatea de manager/administrator al exploatare (respectiv acea persoană din conducere care are atribuții directe de conducere, organizarea, planificarea și controlul activităților de producție, specifice activității propuse prin proiect). Angajatul cu funcție de conducere va figura în **REGISTRUL GENERAL DE EVIDENȚĂ A SALARIAȚILOR** cu normă întreagă.

Exemple de încadrări pe funcții de manager: administrator societate comercială – cod COR 242111, director societate comercială agricolă – cod COR 112031; șef fermă agricolă (agrozootehnică) – 131111; șef complex zootehnic – 131109 etc.

În cazul în care solicitantul (absolvent al unei forme de învățământ superior în ultimele 12 luni) nu poate prezenta diploma, poate fi acceptată o adeverință de absolvire a studiilor respective, însoțită de foaia matricolă, sub condiția prezentării diplomei în original până la contractare.

În cazul acceptării adeverințelor în locul diplomelor/documentului final doveditor de absolvire a cursului, se va menționa acest lucru în rubrica Observații și se relua evaluarea criteriului în etapa de contractare.

Pentru punctarea criteriului ca urmare a experienței profesionale dobândite, se vor verifica următoarele:

- în cazul în care experiența este dobândită la locul de muncă, se vor verifica documentele depuse de solicitant în sprijinul îndeplinirii criteriului. Acestea pot fi: contract de muncă, extras revizual, fis apostului etc.

- în cazul în care experiența este dobândită prin activități independente, se vor verifica documentele de înființare ale persoanei juridice (PFA, II, alta formă juridică).

CS.6 Crearea locurilor de muncă (maximum 20 puncte)

6.1 Proiectul prevede înființarea unui loc de muncă cu normă întreagă

(20 puncte dacă DA, 0 dacă NU)

6.2 Proiectul prevede înființarea unui loc de muncă cu jumătate de normă

(10 puncte dacă DA, 0 dacă NU)

Documente prezentate:

Cerere de finanțare, Studiu de fezabilitate

Puncte de verificat în cadrul documentelor prezentate:

Se vor puncta proiectele care propun crearea a cel puțin unui loc de muncă, până la finalizarea investiției și menținerea acestuia în perioada de monitorizare.

Persoana Fizică Autorizată și Întreprinderea Individuală înființate cu cel mult trei luni înaintea depunerii cererii de finanțare vor primi punctaj pentru crearea unui loc de muncă, dacă punctajul este solicitat.

Îndeplinirea criteriului se va verifica atât pe parcursul perioadei de monitorizare, cât și la depunerea ultimei cereri de plată.

7. Cerințele de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora sunt stabilite prin Ghidul Solicitantului pentru Măsura MCS 4.2a „Sprijin pentru investiții în prelucrare/comercializare și/sau dezvoltare de produse agricole”, disponibil pe site-ul Asociației Grupul de Acțiune Locală “Cheile Sohodolului”, www.galcheilesohodolului.ro.

EG1 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili

Se verifica:

Fișa măsurii din SDL

Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole

STATUT pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/ 2005) și Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/ 2004), cu modificările și completările ulterioare și Composesoratele, obștile și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor (menționate în Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, cu modificările și completările ulterioare), din care să reiasă că acestea se încadrează în categoria: societate cooperativă agricolă, cooperativă agricolă sau fermier în conformitate cu art 7, alin (2¹) din OUG 3/2015, cu completările și modificările ulterioare;

Document de înființare a Institutelor de Cercetare, – dezvoltare, precum și a centrelor, stațiilor și unităților de cercetare-dezvoltare și didactice din domeniul agricol.

EG2 Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute prin fișa măsurii din SDL

Se verifica:

Studiul de fezabilitate/ DALI

Proiectul de plantare avizat de Stațiunea Viticolă (dacă este cazul)

(pentru achizițiile simple se vor completa doar punctele care vizează acest tip de investiție sau se poate depune Memoriu Justificativ)

Expertiză tehnică de specialitate asupra construcției existente

Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.

Documente solicitate pentru imobilul (clădirile și/ sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile:

Actul de proprietate asupra clădirii, contract de concesiune sau alt document încheiat la notariat, care să certifice dreptul de folosință asupra clădirii pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect;

Documentul care atestă dreptul de proprietate asupra terenului, contract de concesiune sau alt document încheiat la notariat, care să certifice dreptul de folosință al terenului , pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect.

Contractul de concesiune va fi însoțit de adresa emisă de concedent și trebuie să conțină:

- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;
- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea.

Extras de carte funciară sau Document care să certifice că nu au fost finalizate lucrările de cadastru, **pentru proiectele care vizează investiții de lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora**

CERTIFICAT DE URBANISM pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare

AUTORIZAȚIE SANITARĂ/ NOTIFICARE de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare pentru unitățile care se modernizează și se autorizează/ avizează conform legislației în vigoare.

Acordul de principiu privind includerea generatoarelor terestre antigrindina în Sistemul National de Antigrintina si Crestere a Precipitatiilor, **emis de Autoritatea pentru Administrarea Sistemului National de Antigrintina si Crestere a Precipitatiilor.**

EG3 Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare, menționată în cap. 8.1 din PNDR 2014-2020.

Se verifica:

- Declarația pe propria răspundere de la secțiunea F a cererii de finanțare

EG4 Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată în baza documentației tehnico-economice

Se verifica:

Studiu de fezabilitate.

Anexa B sau C

sau Memoriu Justificativ

Situațiile financiare (bilant – formularul 10, cont de profit și pierderi – formularul 20, formularele 30 și 40)

Sau

Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului

Pentru **persoane fizice autorizate, întreprinderi familiale și întreprinderi individuale: Declarație specială** privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obținut anual să fie pozitiv (inclusiv 0) și/ sau Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221);

Pentru solicitanții a căror activitate a fost afectată de **calamități naturale** (inundații, seceta excesivă etc) se vor prezenta:

- Situațiile financiare (bilanț – formularul 10, cont de profit și pierderi – formularul 20, formularele 30 și 40) din unul din ultimii trei ani precedenți anului depunerii proiectului, în care producția nu a fost calamitată, iar rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din bilanț) să fie pozitiv (inclusiv 0), înregistrate la Administrația Financiară.

În cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale se va prezenta:

- Declarație specială privind veniturile realizate înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ și/ sau Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221)

Formularul 221 se va depune de către solicitanții care au optat conform prevederilor legale, la impozitarea pe bază de norma de venit.

Pentru anii calamități solicitantul va prezenta un document (ex.: Proces verbal de constatare și evaluare a pagubelor) emis de organisme abilitate (ex.: Comitetul local pentru situații de urgență) prin care se certifică:

- data producerii pagubelor;
- cauzele calamității;
- obiectul pierderilor datorate calamităților (suprafața agricolă cultivată, animale);
- gradul de afectare pentru suprafețe agricole cultivate, animale pierite.

EG5 Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea cofinanțării investiției

Se verifica:



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc



Declarația pe propria răspundere a solicitantului ca în urma primirii *Notificării beneficiarului privind selectarea Cererii de Finanțare va prezenta* dovada cofinanțării, din Secțiunea F a Cererii de Finanțare :

EG6 Investiția va respecta legislația în vigoare din domeniul: sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară;

Se verifica:

Studiu de fezabilitate/ Memoriu Justificativ

Secțiuni specifice (doar pentru proiectele aferente art. 17, alin. (1), lit. b)

EG7 Sprijinul va fi limitat la investiții în procesarea produselor agricole incluse în lista cuprinsă în Anexa I la Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene în scopul obținerii de produse Anexa I

Se verifica:

Studiul de fezabilitate

Anexa I la Tratat

Verificarea criteriilor de eligibilitate ale proiectului prevazute in Fisa Masurii MCS4.2A din SDL, specifice GAL

EG8 Solicitantul va demonstra că profitul mediu anual (ca medie a ultimilor trei ani fiscali) nu depășește de 4 ori valoarea sprijinului solicitat;

Se verifica:

Doc.2 Situațiile financiare (bilant – formularul 10, cont de profit și pierderi – formularul 20, formularele 30 și 40) precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară.

Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale:

Declarație specială privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obținut anual să fie pozitiv (inclusiv 0) și/sau Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221);

sau

Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.

8. Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție GAL

Selecția proiectelor se realizează de Comitetul de selecție a proiectelor, conform prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare a Comitetului de selecție a proiectelor pentru proiectele aferente măsurilor din Strategia de Dezvoltare Locală, cu modificările și completările ulterioare.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc



Comitetul de selecție a proiectelor va fi alcătuit din 7 membri (membrii GAL Cheile Sohodolului). Pentru selecția proiectelor se va aplica regula „dublului cvorum”, pentru validarea voturilor este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din parteneri din care minim 50% din mediul privat și societate civilă.

Pentru luarea deciziilor Comitetul de selecție va fi format din 40% parteneri publici și 60% parteneri privați. Dacă unul din proiectele depuse pentru selectare aparține unuia din membrii comitetului, acesta nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului. Comitetul de selecție al GAL trebuie să se asigure de faptul că proiectul ce urmează a primi finanțare răspunde obiectivelor propuse în SDL și se încadrează în planul financiar al GAL și, de asemenea, de faptul că implementarea proiectului reprezintă o prioritate în vederea implementării strategiei.

Proiectele care nu corespund obiectivelor și priorităților stabilite în SDL pe baza căreia a fost selectat GAL, nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR.

Dacă unul din membrii Comitetului de selecție a proiectelor constată că se află într-o situație de conflict de interese în raport cu unul dintre solicitanții proiectelor depuse pentru selecție, acesta nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului respectiv.

Pentru această sub-măsură **pragul minim este de 15 puncte** și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

Înainte de depunerea cererii de finanțare solicitantul realizează autoevaluarea (prescoring-ul) acesteia, ceea ce presupune estimarea punctajului în mod cât mai obiectiv și înscrierea acestuia în Cererea de finanțare, la secțiunea A „Date despre tipul de proiect și beneficiar”.

9. Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție (notificarea solicitanților, publicarea Raportului de Selecție.

Termenul de evaluare a proiectelor este de maximum 20 de zile lucrătoare de la sfârșitul sesiunii

Raportul de evaluare și raportul de selecție vor fi postate pe pagina de internet a GAL.

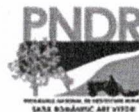
După încheierea procesului de evaluare a tuturor proiectelor depuse într-o sesiune, Comitetul de Selecție va întocmi **Raportul de selecție intermediar** în care vor fi menționate: – numărul de proiecte retrase, respectiv neconforme; proiectele eligibile selectate, eligibile neselectate, valoarea publică a acestora, numele solicitanților, punctajul obținut, valoarea publică totală a acestora, numele solicitanților, motivele neeligibilității.

Evaluarea proiectelor se va face pe baza criteriilor stabilite în fișa măsurilor.

După finalizarea evaluării proiectelor depuse într-o sesiune de depunere a proiectelor, Comitetul de Selecție întocmește **Raportul de selecție intermediar al proiectelor**. Raportul va fi publicat și vor fi notificați aplicanții cu privire la rezultatul evaluării proiectului, într-un termen de maxim 5 zile lucrătoare. Notificarea va include informații cu privire la statutul



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc



proiectului în urma evaluării, și modalitatea de depunere a contestațiilor de către aplicanții nemulțumiți de rezultatul evaluării.

Contestațiile pot fi depuse în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la primirea notificării sau în maximum 10 zile lucrătoare de la publicarea Raportului de Selecție Intermediar.

GAL Cheile Sohodolului poate exclude etapa privind elaborarea și publicarea **Raportului de Selecție Intermediar**, trecând la **Raportul de Selecție Final**, doar în cazul în care nu există proiecte neeligibile sau proiecte eligibile și neselectate, respectiv când valoarea publică totală a proiectelor eligibile care au îndeplinit punctajul minim este mai mică sau egală cu valoarea totală alocată unei măsuri din cadrul apelului de selecție, neexistând condiții care să conducă la contestarea procesului de evaluare și selecție.

10. Datele de contact ale GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate

Sediul GAL: Sat. Rachiti, Comuna Runcu, Nr. 105, Judetul Gorj.

Site: www.galcheilesohodolului.ro.

E-mail: gal.sohodol@gmail.com

Telefon: 0738 125 535

Fax: 0353 109 119.

Program de lucru: in fiecare zi lucratoare, intre 8:30 – 16:30.

11. Informații detaliate privind accesarea și derularea măsurii sunt cuprinse în Ghidul Solicitantului – distribuit GRATUIT pe suport tipărit sau electronic la sediul GAL si disponibil pe site-ul www.galcheilesohodolului.ro, de asemenea, descărcarea anexelor și a cererii de finanțare:

Lista documentelor și formularelor disponibile pe site-ul GAL “Cheile Sohodolului”

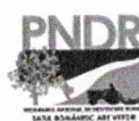
Formularele cadru necesare întocmirii dosarului Cererii de finanțare, precum și documentele suport sunt disponibile pe site-ul www.galcheilesohodolului.ro.

Anexe:

- ❖ Anexa 1 - CEREREA de FINANTARE
- ❖ Anexa 2.1 - Studiu de Fezabilitate conform HG 28 – 2008
- ❖ Anexa 2.2 - Studiu de fezabilitate conform HG907 – 2016
- ❖ Anexa 2.3 - STUDIU de FEZABILITATE ANEXA B
- ❖ Anexa 2.4 - STUDIU de FEZABILITATE ANEXA C
- ❖ Anexa 2.5 – Memoriu Justificativ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



- ❖ Anexa 3 - Potential prelucrare produse agricole
- ❖ Anexa 4 – Model Contract de Finantare
- ❖ Anexa 5 - Declaratie privind FIRMA IN DIFICULTATE
- ❖ Anexa 6 - Fișa Măsurii din SDL
- ❖ Anexa 7 – Lista localitatilor HNV
- ❖ Anexa 8 - Fișa de verificare a conformității proiectelor și metodologia de verificare a conformității proiectelor
- ❖ Anexa 9 - Fișa de verificare a eligibilității proiectelor și metodologia de verificare a eligibilității proiectelor
- ❖ Anexa 10 - Fișa de evaluare a criteriilor de selecție și metodologia de evaluare a criteriilor de selecție
- ❖ Anexa 11 - Procedura de evaluare si selectie a proiectelor aferenta MCS 4.2a

ASOCIATIA GAL „CHEILE SOHODOLULUI”

**PRESEDINTE,
BOGDAN LIZIA**